

## Conseiller pédagogique 7ème circonscription Maré

Référence : 21-35651/MPRH du 16 juillet 2021



**Employeur :** Nouvelle-Calédonie

**Corps /Domaine :** instituteur ou professeur des écoles

**Direction de l'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (DENC)**

**7ème circonscription**

**Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre <sup>(1)</sup> :**

**Lieu de travail :** MARE

**Poste à pourvoir :** immédiatement

**Date de dépôt de l'offre :** Vendredi 16 juillet 2021

**Date limite de candidature :** Vendredi 13 août 2021

### Détails de l'offre :

La direction de l'enseignement de la Nouvelle-Calédonie est chargée :

- des programmes scolaires de l'école primaire publique, sous réserve de la compétence des provinces pour leur adaptation en fonction des réalités culturelles et linguistiques ;
- de la formation initiale et continue des maîtres de l'enseignement primaire ;
- du contrôle pédagogique de l'enseignement primaire public et privé.

La direction comprend 7 circonscriptions. La 7ème circonscription, dont la résidence administrative est située à Lifou, possède une annexe à Maré.

Les personnels de la circonscription exercent leurs missions dans les écoles de Lifou, Maré, Ouvéa et Tiga.

**Emploi RESPNC :**

Conseiller pédagogique

**Missions :**

Placé sous l'autorité de l'inspecteur de l'enseignement primaire au sein de la 7ème circonscription, le conseiller pédagogique, recruté pour Maré, est titulaire d'un CAFIPEMF (Certificat d'aptitude aux fonctions d'instituteur ou de professeur des écoles maître formateur), et détenteur de compétences avérées dans l'usage du numérique pour l'enseignement.

Il est souhaité qu'il porte un intérêt pour la formation ouverte à distance (FOAD).

Il inscrit son action dans le cadre du projet éducatif de la Nouvelle-Calédonie, du projet de service de la DENC et du programme de travail de la circonscription validé par le directeur de l'enseignement de la Nouvelle-Calédonie.

**Activités principales :**

## Formation :

- former les enseignants dans leurs pratiques professionnelles quotidiennes, en accompagnant en priorité les nouveaux nommés ;
- concevoir et organiser des animations pédagogiques ;
- assister les équipes enseignantes dans l'organisation et le fonctionnement des cycles pédagogiques, contribuer à la réalisation et au suivi des projets d'école ;
- favoriser le développement des usages du numérique dans la mise en œuvre des programmes et du socle commun des connaissances et des compétences et promouvoir l'utilisation du numérique en favorisant l'émergence de projets pédagogiques intégrant leur utilisation.

## Expertise pédagogique :

- participer à l'élaboration des documents et outils d'accompagnement des programmes scolaires ;
- prendre part activement aux dossiers travaillés dans le cadre des groupes de travail organisés par la direction ;
- participer à la mise en œuvre des projets pédagogiques d'envergure ;
- aider à l'intégration harmonieuse du numérique dans les stratégies d'apprentissage et d'enseignement ;
- participer, sur sollicitation, à l'élaboration de sujets de concours et à certains jurys.

Sur le plan administratif, l'agent est tenu de renseigner les outils liés au pilotage de la direction et des écoles - POÉSIE -

**Caractéristiques particulières de l'emploi :**

Déplacements professionnels inter-îles et vers Nouméa.

**Profil du candidat**

## Savoir / Connaissances / Diplôme exigé :

- titulaire du CAFIPEMF souhaité (Certificat d'aptitude aux fonctions d'instituteur ou de professeur des écoles maître formateur) ;
- parfaite connaissance des programmes scolaires et culture pédagogique actualisée pour les 3 cycles de l'école primaire ;
- bonne connaissance du système éducatif et de la répartition des compétences de l'enseignement en Nouvelle-Calédonie ;
- bonne culture générale ;
- disposer de bonnes connaissances des approches pédagogiques et didactiques ;
- bonne connaissance de la FOAD.

## Savoir-faire :

- assister les équipes d'enseignants titulaires, remplaçants ;
- organiser et mener des sessions de formation initiale et continue ;
- concevoir des outils pédagogiques ;
- maîtriser les technologies de l'information et de la communication.

## Comportement professionnel :

- rigueur ;
- sens de l'organisation ;
- curiosité intellectuelle ;
- qualités relationnelles ;
- sens du travail en équipe ;
- sens de l'écoute ;
- professionnalisme ;
- capacité à rendre compte.

**Contact et informations  
complémentaires :**

Pierre TROTRO, Inspecteur  
Tél: 45 13 61 / mail : [pierre.trotro@gouv.nc](mailto:pierre.trotro@gouv.nc)  
ou  
Christiane WAZIARIMA, Secrétaire  
Tél: 45 41 10 / mail : [christiane.waziarima@gouv.nc](mailto:christiane.waziarima@gouv.nc)

## **POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE**

---

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, [fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire](#)<sup>(2)</sup>) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la **direction des ressources humaines et de la fonction publique de Nouvelle Calédonie** par :

- voie postale : **B.P M2 - 98849 Nouméa cedex**
- dépôt physique : **Bureaux 106 et 107 - Section recrutement - DRHFPNC - Centre administratif Jacques Iéakawé - 1er étage - 18 avenue Paul Doumer - Centre-ville de Nouméa**
- mail : [drhfpnc.recrutement@gouv.nc](mailto:drhfpnc.recrutement@gouv.nc)

<sup>(1)</sup>Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

<sup>(2)</sup>La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.  
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

***Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique***