



# *L'odyssée de l'orthographe*



## *Document d'accompagnement*

Bond coup rat jeu !  
Bon coût rage!  
Bon court rat jeux!



J'EN SUIS SUR LE Q

## Contenu

1.	Présentation du projet fédérateur : qu'est-ce que «L'odyssée de l'orthographe» ?	3
a.	Quels sont les principaux objectifs ?	3
b.	Un projet interdisciplinaire	5
c.	Les situations proposées lors des aventures orthographiques	6
d.	Le calendrier	6
2.	L'orthographe	7
a.	Un rappel étymologique et historique	7
b.	L'orthographe lexicale (cycle 2 et 3)	7
•	L'explicitation : le guide Grammaire du français	7
•	L'acquisition	9
c.	L'orthographe grammaticale (cycle 2 et 3)	10
d.	L'orthographe approchée en maternelle ( écriture tâtonnée)	12
3.	L'EPS	13
a.	La course de relais	13
b.	La course d'orientation	13
4.	Les programmes au fil des aventures orthographiques par niveau d'enseignement	14
a.	Programme au fil des aventures –GS	15
b.	Programme au fil des aventures –CP	17
c.	Programme au fil des aventures–CE1	19
d.	Programme au fil des aventures – CE2	21
e.	Programme au fil des aventures –CM1	24
f.	Programme au fil des aventures – CM2	27
5.	L'enseignement des dictées ; des pistes pour apprendre à copier et à mémoriser l'orthographe lexicale	30
a.	L'enseignement des dictées	30
b.	La négociation orthographique	31
6.	Des pistes d'activité pour favoriser l'apprentissage de la copie et l'acquisition de l'orthographe lexicale	31
a.	Copier : quels apprentissages ?	31
b.	Des activités de copie possibles	32
c.	Un protocole proposé par Michel FAYOL pour apprendre l'orthographe des mots	33
d.	Apprentilangue orthographe	33
7.	Des conseils de mise en œuvre	33
a.	Comment constituer les groupes ?	33
b.	Comment différencier ?	34
8.	Bibliographie et sitographie	34
a.	Bibliographie et sitographie sur la Course de relais et d'orientation pour les 3 cycles	34
b.	Bibliographie et sitographie sur l'Orthographe pour les 3 cycles	34

# 1. Présentation du projet fédérateur : qu'est-ce que «L'odyssée de l'orthographe» ?

C'est un projet qui s'inscrit dans le cadre de la **prévention de l'illettrisme** visant à garantir « des savoirs fondamentaux et des compétences consolidés pour tous » en **maîtrise de la langue** et à redonner à l'**orthographe** une place à part entière. Aussi, il permet le **croisement entre l'enseignement du Français** et celui de l'**EPS**.

L'odyssée de l'orthographe est un voyage aventureux comportant **2 évènements orthographiques** dans l'année (fin période 2 et fin période 4), déclinés chacun en **5 épreuves variées** en **individuel** ou en **groupe** (copie, transformation, dictée, rédaction, jeux...) destinées à **enrichir et renforcer les pratiques d'enseignement**, à **réconcilier les élèves avec l'orthographe**, à les doter d'un **raisonnement orthographique** efficace et d'une **capacité de transfert en production et dans une activité physique et sportive**.

Pour les cycles 2 et 3, un accent sera mis sur la progressivité des épreuves au sein de chaque évènement puisque la 4<sup>ème</sup> épreuve, la production d'écrit, permet à l'élève de réinvestir les connaissances travaillées et acquises en orthographe, et à l'enseignant de mesurer les progrès effectués par chaque apprenant.

Pour les GS, des activités en lien avec la **conscience phonologique**, le **principe alphabétique** avec des situations de **copie**, d'**écriture tâtonnée** seront proposées.

Pour tous, la **cinquième épreuve sera interdisciplinaire** et invitera les élèves à mobiliser leurs connaissances en orthographe et EPS pour vivre une **course orthographique**.

## a. Quels sont les principaux objectifs ?

Le projet proposé aux enseignants permettra de **travailler l'orthographe** (et l'orthographe approchée pour les GS) en **situation de production** et aussi en **situation ludique et sportive**, d'aider les élèves à la **mémorisation** et à l'**automatisation**, d'amener les élèves à adopter une **réflexion sur la langue** et à l'explicitation. Ce projet vise également à développer le **langage oral**, et notamment à « participer à des échanges dans des situations de communication diversifiées », en particulier lors des phases de négociation. Dans le travail de groupe, il faudra en effet prendre en compte la parole de chacun, présenter sa position en mobilisant des stratégies argumentatives, utiliser le lexique approprié de la discipline, et accepter parfois de reconnaître son erreur pour la corriger.

### **Les principes**

-en GS :

- Donner la possibilité à l'élève d'écrire avant de savoir lire
- Faire émerger les représentations sur l'écrit
- Valoriser les progrès de formes qui se rapprochent de plus en plus de la norme

- aux cycles 2 et 3:

- Travailler la vigilance orthographique.
- Apprendre à travailler avec des outils (utiliser des dictionnaires/des affichages, lire un tableau de conjugaison, retrouver une règle, etc.).
- Collaborer pour améliorer son texte.
- Avoir le souci d'écrire mieux pour se faire comprendre.

- dans les 3 cycles :

- **Croiser deux enseignements : l'orthographe et l'EPS** pour développer la motivation d'apprendre, pour soutenir l'attention des élèves et pour opérer des transferts de compétences.

### **Les références aux programmes :**

Le projet évalue et développe les attendus de fin de cycle cités dans les programmes :

- en GS :

✓ « **mobiliser le langage dans toutes ses dimensions** » :

#### **L'oral**

- pratiquer divers usages du langage oral : raconter, décrire, évoquer, **expliquer, questionner, proposer des solutions, discuter un point de vue**
- manipuler des syllabes. Discriminer des sons ;

#### **L'écrit**

- reconnaître les lettres de l'alphabet et connaître les correspondances entre les trois manières de les écrire: cursive, scripte, capitale d'imprimerie ;

- écrire seul un mot en utilisant des lettres ou groupes de lettres empruntés aux mots connus.
- ✓ « **agir, s'exprimer, comprendre à travers l'activité physique** »
- **Courir**, sauter, lancer de différentes façons, dans des espaces et avec des matériels variés, **dans un but précis** ;
- **Ajuster et enchaîner ses actions** et ses déplacements en fonction d'obstacles à franchir ou de la trajectoire d'objets sur lesquels agir ;
- se déplacer avec aisance dans des environnements variés, naturels ou aménagés ;
- coopérer, exercer des rôles différents complémentaires, s'opposer, élaborer des stratégies pour viser un but ou un effet commun.
- Au **cycle 2** :
- ✓ « **Langage oral** » :
- Pratiquer les formes de discours attendues - notamment raconter, décrire, **expliquer** - dans des situations où les attentes sont explicites
- ✓ « **Écriture** » :
- Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes en respectant la mise en page, la ponctuation, l'orthographe et en soignant la présentation.
- Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.
- ✓ « **Étude de la langue** » :
- Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés ;
- Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d'une part (déterminant, nom, adjectif), entre le verbe et son sujet d'autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d'un groupe nominal comportant au plus un adjectif) ;
- Utiliser ses connaissances sur la langue pour améliorer des textes écrits.
- ✓ « **EPS** » :
- **Courir**, sauter, lancer à des intensités et des durées variables dans des **contextes adaptés** ;
- **Savoir différencier : courir vite et courir longtemps** / lancer loin, lancer précis, lancer haut et précis / sauter haut et sauter loin ;
- Accepter de viser une **performance mesurée** et de **se confronter aux autres** ;
- Remplir **quelques rôles spécifiques** ;
- Réaliser un parcours en adaptant ses déplacements à un environnement inhabituel. L'espace est aménagé et sécurisé.
- Au **cycle 3** :
- ✓ « **Langage oral** » :
- Participer de façon constructive aux échanges avec d'autres élèves dans un groupe pour confronter des réactions ou des points de vue.
- ✓ « **Écriture** » :
- Écrire un texte d'une à deux pages adapté à son destinataire ;
- Après révision, obtenir un texte organisé et cohérent, à la graphie lisible et respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle.
- ✓ « **Étude de la langue** » :
- maîtriser les accords dans le groupe nominal (déterminant, nom, adjectif) ;
- maîtriser les accords entre le verbe et son sujet dans des cas simples.
- ✓ « **EPS** » :
- Réaliser des efforts et enchaîner plusieurs actions motrices dans différentes familles pour aller **plus vite**, plus longtemps, plus haut, plus loin ;
- **Combiner une course**, un saut et un lancer pour faire la meilleure performance cumulée ;
- **Mesurer et quantifier les performances, les enregistrer, les comparer, les classer, les traduire en représentations graphiques** ;
- Assumer les rôles de **chronométrateur et d'observateur**.
- Réaliser, seul ou à plusieurs, un parcours dans plusieurs environnements inhabituels, en milieu naturel aménagé ou artificiel.

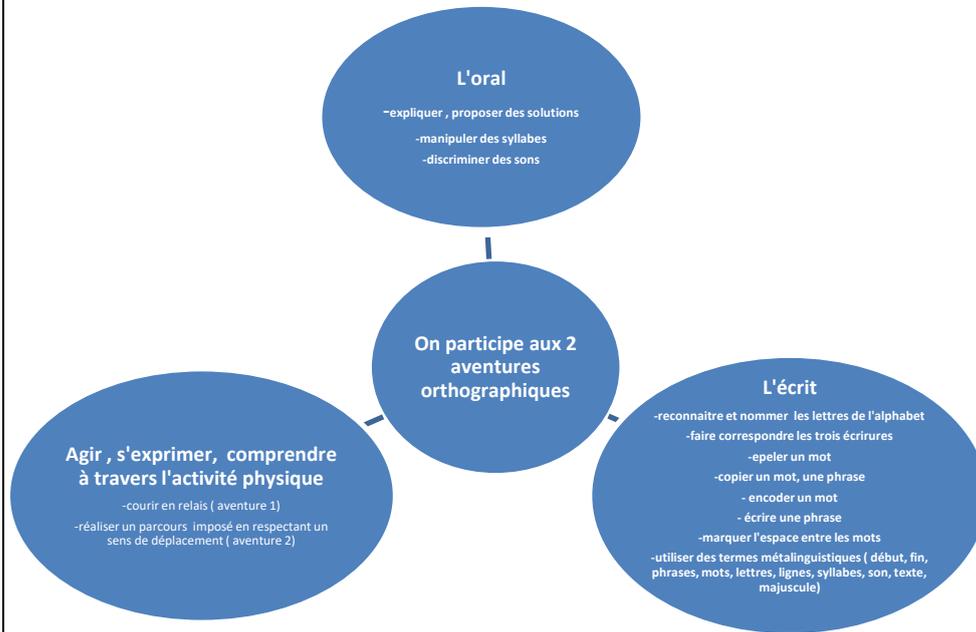
L'odyssée de l'orthographe s'inscrit prioritairement dans le **domaine 1 du socle : les langages pour penser et communiquer dans la composante 1 de la maîtrise de la langue** et dans la **composante 4 du langage du corps** ; en incitant à la coopération et en accordant aux erreurs leur place dans les apprentissages, il aborde également le **domaine 2** : les méthodes et outils pour apprendre ; le travail mené sur le code peut aussi être l'occasion de réfléchir à l'utilité de la règle, tandis que le travail de groupe engage au respect des autres, à la réflexion et au discernement, compétences qui participent du **domaine 3** : la formation de la personne et du citoyen.

## b. Un projet interdisciplinaire

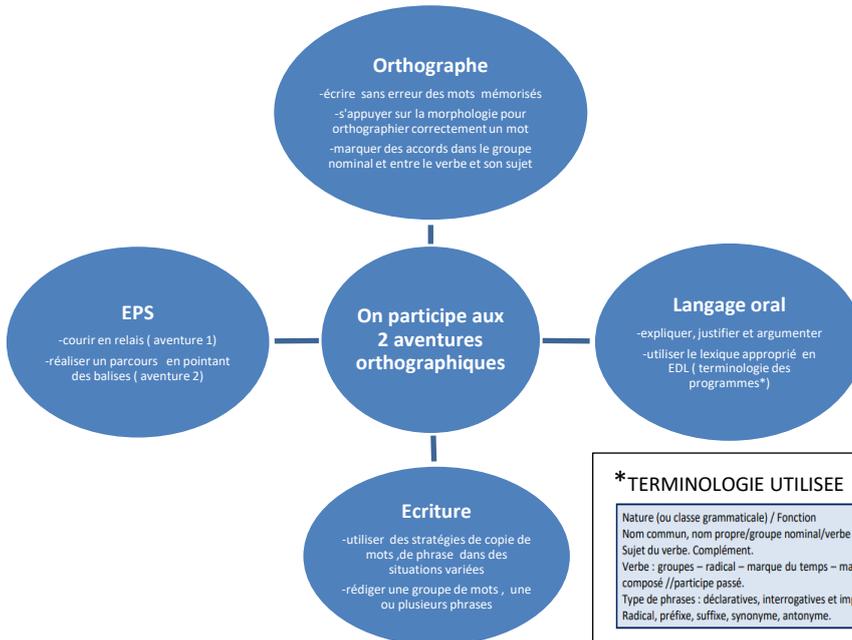
L'Odyssée de l'orthographe est un projet qui **croise l'enseignement du français et de l'EPS**.

Les connaissances à mobiliser pour réussir les épreuves des 2 aventures :

**En GS :**



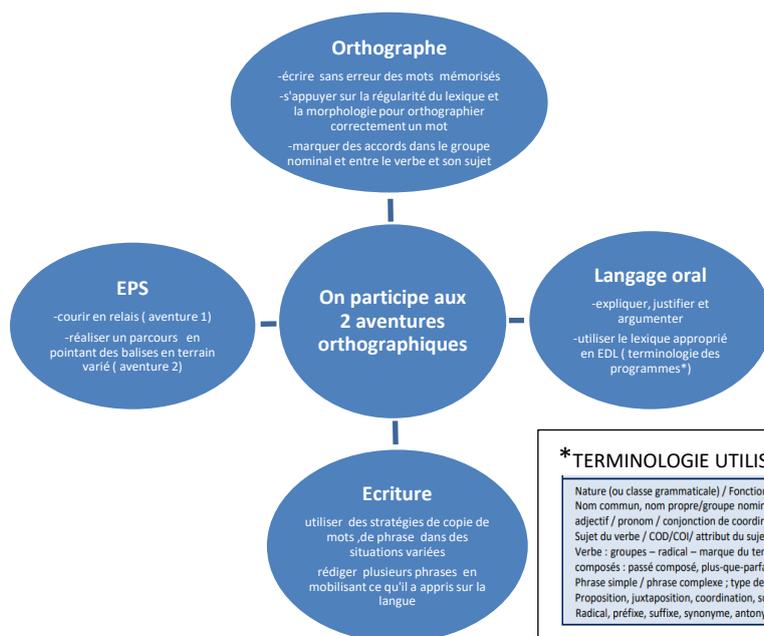
**Au cycle 2 :**



### \*TERMINOLOGIE UTILISEE

Nature (ou classe grammaticale) / Fonction  
 Nom commun, nom propre/groupe nominal/verbe / déterminant (article indéfini, article défini) / adjectif / pronom personnel / mots invariables.  
 Sujet du verbe. Complément.  
 Verbe : groupes – radical – marque du temps – marque de personne / terminaison / mode indicatif (temps simples : présent, imparfait, futur ; temps composés : passé composé // participe passé.  
 Type de phrases : déclaratives, interrogatives et impératives ; formes négative et exclamative.  
 Radical, préfixe, suffixe, synonyme, antonyme.

## Au cycle 3 :



### c. Les situations proposées lors des aventures orthographiques

**Des situations de copie** : **copie au verso** : le mot, la phrase ou le texte à recopier est au verso de la feuille ; **copie minute** : écrire le plus de mots en une minute, sans erreur ; **copie à distance** : le mot, la phrase ou le texte à copier est disposé à plusieurs endroits de la classe.

**Des situations d'épellation de mots et de dictée** : **dictée de mots, dictée négociée** de groupes nominaux, de phrase : écriture individuelle avant négociation en petit groupe.

**Des situations de transpositions de groupes nominaux, de phrase, de texte** : pour passer du singulier au pluriel, du masculin au féminin, et même du masculin / singulier au féminin / pluriel...

**Des situations de fabrication de mots, de reconstitution de phrases** : fabriquer des mots à partir de syllabes, reconstituer une phrase dans un labyrinthe (ou chemin de phrase) en étant vigilant aux accords...

**Des situations d'écriture** : encodage de mots ; écriture de phrase

**Du métalangage**, en demandant aux élèves de justifier, seuls ou à plusieurs, des marques grammaticales dans une phrase

**Une course de relais orthographique** pour l'aventure 1 et **une course d'orientation orthographique** pour l'aventure 2.

### d. Le calendrier

Période 1 Mars/Avril	Période 2 Avril	Période 3 Juin/Juillet	Période 4 Septembre/Octobre	Période 5 Novembre
-Inscription au projet -Transmission du guide d'accompagnement de mise en œuvre du projet	-Transmission des épreuves de l'aventure 1	-Aventure 1 : « à la découverte de lieux orthographiques ! » du 24 au 28 juin 2024	-Transmission des épreuves de l'aventure 2 -Aventure 2 « des escapades orthographiques » du 30 septembre au 4 octobre 2024	-Remontée des résultats : du 21 au 25 octobre 2024 -Le palmarès sera communiqué du 18 au 22 novembre 2024

## 2. L'orthographe

### a. Un rappel étymologique et historique

Le mot « orthographe » vient du grec *orthographia*, lui-même composé de *orthos* qui signifie « droit, juste, sensé » et du verbe *graphein* « écrire ». L'orthographe est donc la capacité d'écrire avec justesse, ce qui induit une certaine maîtrise de l'ensemble des règles permettant de noter les sons, de transcrire les mots au moyen de caractères d'écriture, suivant les formes consacrées par l'usage.



Le saviez-vous ?

*Avant le XVII<sup>ème</sup> siècle, les normes orthographiques n'existaient pas. C'est lors de la création de l'Académie française par Richelieu, qui voyait en l'écrit une source de pouvoir, que l'orthographe unique se met en place grâce au dictionnaire. En 1694, dans les cahiers préparatoires à ce dernier, il est précisé : « L'orthographe servira à distinguer les gens de lettres des ignorants et des simples femmes ». Au-delà de cette anecdote qui pourra paraître quelque peu élitiste et discriminatoire aujourd'hui, c'est sous Napoléon que l'université décidera de l'enseignement de cette discipline. Par conséquent, l'appui de l'orthographe lexicale s'effectuera principalement par le dictionnaire tandis que les grammairiens s'occuperont des conventions morphologiques propres à l'orthographe grammaticale.*

Si l'orthographe est un outil au service de la langue, que penser, par exemple, du nombre important de graphèmes existant pour transcrire le phonème [s] ? Et des trois manières de prononcer la lettre – s – ([s], et [ ] ) ?

Pour rappel, les douze graphèmes précités sont les suivants : s (du sable), ss (un poisson), c (une cerise), ç (une leçon), sc (la science), t (une définition), x (six), z (du quartz), th (le forsythia), sth (l'asthme), cc (la suction), sç (il acquiesça).

Les difficultés que peuvent rencontrer certains élèves face à une orthographe si complexe sont donc compréhensibles d'autant que l'écriture, comme la lecture, n'est pas innée. Il y a des milliers d'années, l'homme utilisait l'aire corticale visuelle pour reconnaître les visages, les animaux, les lieux, etc. ; c'est donc seulement au fil du temps, et depuis 5 000 ans, que l'homme a mis en place, comme le dit Stanislas Dehaene : « un bricolage cérébral » pour utiliser des chemins de notre cerveau afin de lire et écrire tout en prenant appui sur l'aire visuelle.

Le présent document a pour vocation de vous apporter des aides pédagogiques dans la mise en œuvre de cette composante qui nécessite un véritable apprentissage quotidien.

### b. L'orthographe lexicale (cycle 2 et 3)

#### **L'explicitation : le guide Grammaire du français**

L'orthographe lexicale doit s'effectuer de manière claire :

La nécessité d'établir une liste limitée de mots dont la forme orthographique est indispensable à connaître.

La mise en place de séances quotidiennes brèves comportant lecture, épellation, écriture (avec un modèle présent), feedback immédiat de la forme de quelques mots (3 à 5) et la reprise de mots antérieurement étudiés de la même manière.

L'organisation des mots en réseaux : cf. [Grammaire du français : terminologie grammaticale](#)

**De sens :** les familles de mots, le champ lexical, la synonymie, l'antonymie, l'homonymie, la polysémie.

**Champ lexical**

Champ lexical de la nature : *prairie, herbe, forêt, branche, feuille, bouleau, nid, oiseau, etc.*  
 Champ lexical de la navigation : *hommes d'équipage, mer, navire, aviron, tempête, etc.*

**Famille de mots**

Les mots *cœur, cardiaque, cordial, cordialité, cordialement* sont de la même famille parce qu'ils ont en commun un radical issu des formes latine (*cœur, cordial, cordialité*) ou grecque (*cardiaque*) du mot *cœur*.

**HISTOIRE DE LA LANGUE** La connaissance des familles de mots repose évidemment sur des connaissances étymologiques. Par exemple, la connaissance de l'étymon latin *cor, cordis* (cœur) est utile à l'établissement de la famille du mot *cœur*.

**Synonymie**

*Les enfants jouent/les enfants s'amuse*  
 (jouer et s'amuser sont ici synonymes)  
*Elle s'est dissimulée derrière une porte/Elle s'est cachée derrière une porte* (se dissimuler et se cacher sont ici synonymes)  
*Une assurance logement/une assurance habitation*  
 (logement et habitation sont ici synonymes)

La synonymie est relative à un contexte. Par exemple, *jouer* ne se substitue plus à *s'amuser* dans *Elles jouent aux cartes*.

On notera par ailleurs que des synonymes peuvent également se distinguer en termes de registres de langue (*livre/bouquin, voiture/bagnole*). On distingue généralement trois registres de langue : un registre familier (*canasson*), un registre courant (*cheval*), un registre soutenu (*destrier*).

**Antonymie**

*vivant/mort; mâle/femelle*  
*chaud/froid; grand/petit; riche/pauvre*

**Les homonymes**

Homonymes homographes : *la mousse des arbres, le mousse du bateau; les fils de mon frère, les fils de laine.*  
 Homonymes homophones : *un compte en banque, les contes de Charles Perrault, le comte et la comtesse.*

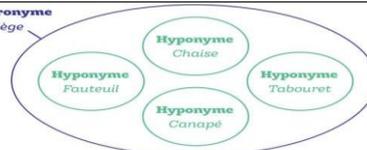
**Polysémie**

*souris*  
 sens premier : « rongeur » ;  
 autre sens : « souris d'ordinateur » ;  
*fleur*  
 sens premier : « partie de végétal » ;  
 autres sens : « la fleur de l'âge », « faire une fleur à quelqu'un ».

**HISTOIRE DE LA LANGUE** Tous les sens d'un mot ne sont pas apparus en même temps et certains mots peuvent gagner ou perdre des sens au cours de leur histoire. De même que les mots *souris* ou *bureau* ont vu leur polysémie s'accroître avec le développement du vocabulaire de l'informatique, le mot *ami* a désormais intégré dans beaucoup de dictionnaires le sens « ami sur un réseau social ».

**De hiérarchie :** hyperonymie, hyponymie.

**Hyperonyme**  
 Siège



**Hyperonymie et hyponymie**

*animal* est un hyperonyme de *félin*,  
 qui est lui-même un hyperonyme de *chat* ;  
*villa* est un hyponyme de *maison*  
 qui est lui-même un hyponyme de *bâtiment*.

**De forme :** les mots dérivés (par préfixation, par suffixation, par les deux) et les mots composés.

**Mots dérivés : les préfixes et les suffixes**

**Mots formés à l'aide d'un préfixe**  
*capable* ➔ *incapable*  
*porter* ➔ *importer*

**Mots formés à l'aide d'un suffixe**  
*président* ➔ *présidentiel*

**Mots formés à l'aide d'un préfixe et d'un suffixe**  
*tolérer* ➔ *intolérable*

Remarque : les marques de genre (-e dans *président* ➔ *présidente*), de nombre (-s dans *président* ➔ *présidentes*), de temps, de mode et de personne (-ait dans *elle marchait* ; -er dans *marcher*) ne sont pas des suffixes mais des morphèmes flexionnels (voir II.4.1).

**Les mots composés : quelques formations courantes**

[nom + nom] : *poisson-chat, porte-fenêtre*  
 [nom + préposition + nom] : *pomme de terre*  
 [nom + adjectif] : *coffre-fort, château fort*  
 [adjectif + nom] : *rouge-gorge*  
 [verbe + nom] : *portefeuille, porte-clés*  
 [adjectif + adjectif] : *aigre-doux*  
 [adverbe + adjectif] : *tout-puissant*  
 [préposition + nom] : *avant-projet*  
 [préposition + verbe] : *sous-entendre*

**D'histoire :** étymologie, emprunts divers d'autres langues, etc.

**Les mots composés : quelques formations courantes**

- [nom + nom] : poisson-chat, porte-fenêtre
- [nom + préposition + nom] : pomme de terre
- [nom + adjectif] : coffre-fort, château fort
- [adjectif + nom] : rouge-gorge
- [verbe + nom] : portefeuille, porte-clés
- [adjectif + adjectif] : aigre-doux
- [adverbe + adjectif] : tout-puissant
- [préposition + nom] : avant-projet
- [préposition + verbe] : sous-entendre

**Étymologie, formation populaire/savante, doublet, archaïsme, néologisme, emprunt**

Étymologie : le mot *théâtre* a une étymologie grecque : à son origine on trouve le verbe *theō*, qui signifie « regarder », « contempler ».

Mots de formation populaire : *chien* vient du latin *canis* (même sens) ; *rien* vient du latin *rem* (la chose).

Mots de formation savante : *géographie* vient du grec *gē* (la Terre) et *γράφειν* (décrire) ; *mobile* vient de *mobilem* (mobile).

Doublets : *potionem* a donné *poison* (formation populaire) et *potion* (formation savante) ; *pensare* a donné *peser* (formation populaire) et *penser* (formation savante).

Archaïsme : *bailler* (donner), *poitrinaire* (personne atteinte de tuberculose).

Néologisme : un *hashtag*, *spoiler* (les mots *hashtag* et *spoiler* sont aussi des emprunts), *l'ubérisation*.

Emprunt : *week-end*, *algèbre*, *leitmotiv*.

**L'acquisition**

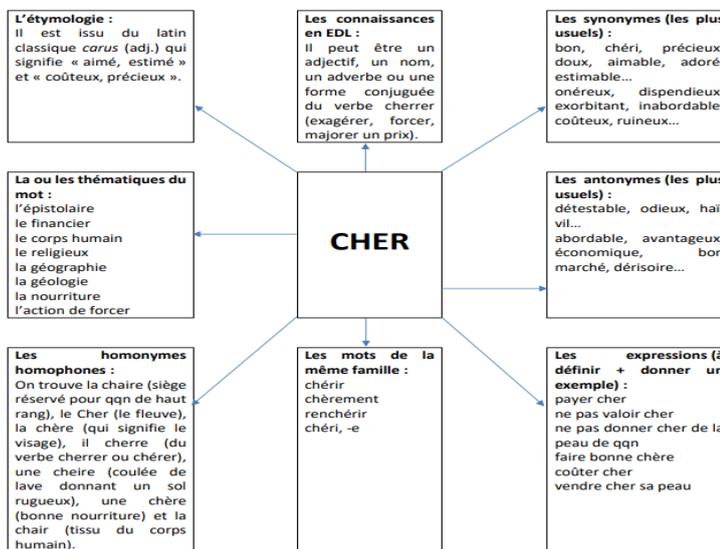
- Les mots fréquents : cf. [Liste de fréquence lexicale](#).
- Une démarche d'enseignement du lexique : cf. [Lexique et culture](#).
- Travailler le lexique pour en asseoir l'orthographe :

« Il faut, en effet, choisir les mots à retenir, en fonction de leur fréquence, de leur intérêt pour l'activité, de leur précision ou de leur fonctionnalité, sans négliger les adjectifs et les verbes, trop souvent oubliés. En tout cas, ne pas traiter ces termes ou les traiter superficiellement revient à les perdre. », Micheline Cellier.

**Exemple de mise en œuvre possible pour le mot « cher » :**

1. Partir des connaissances des élèves avec exemples oraux notés au tableau.
2. Rencontre d'exemples (manuels, albums, leçons, etc.) infirmant ou confirmant leurs propos.
3. Élaboration d'une corolle lexicale incluant : l'étymologie, les synonymes, les antonymes, les expressions, la ou les thématiques rencontrées, les homonymes homophones, les connaissances en EDL du mot central « cher ».
4. Réinvestir ces apprentissages lors d'écrits : devinettes, jeux de mots, questionnaire, dictée, copie, expression écrite, etc.
5. Construire des familles de mots qui, au fur et à mesure des niveaux d'enseignement, pourront être enrichies par de nouvelles connaissances et exemples.

Exemple de corolle lexicale du mot « cher », à adapter selon les cycles :



Pour ceux qui souhaitent travailler l'étymologie de façon illustrée et enjouée (toujours autour du mot « cher ») :



L'étymologie avec Pico Bogue de Dominique Roques et Alexis Dornal aux éditions Dargaud.

### c. L'orthographe grammaticale (cycle 2 et 3)

L'orthographe grammaticale met en jeu des connaissances sur les relations existant entre les mots et sur les notions grammaticales. La mise en évidence de ces relations contribue à la compréhension en lecture tandis que l'écriture demande mobiliser les connaissances en cours d'acquisition pour prendre en compte les normes orthographiques. L'acquisition de l'orthographe lexicale et grammaticale se fonde sur la compréhension et la mémorisation des régularités et prend appui sur une comparaison entre l'oral et l'écrit afin de repérer et d'utiliser tous les éléments qui ne s'entendent pas mais qu'il faut écrire.

En situation d'écriture, il s'agit ainsi de centrer l'apprentissage sur les variations qui affectent les classes variables en s'appuyant d'abord sur ce qui s'entend pour ensuite pouvoir gérer les marques silencieuses (variation des marques de nombre, de genre, de mode/temps et de personne).

L'étude de la langue joue un rôle déterminant pour amener les élèves à considérer la langue comme objet d'étude et non plus seulement comme moyen de communication.

L'étude de la langue française fait appel à la fois à la mémorisation et au raisonnement. Les élèves doivent apprendre conjointement :

- à mémoriser des faits de langue stables (séries de mots présentant une analogie morphologique, marques verbales régulières, redondance des marques de nombre dans le groupe nominal, etc.) ;
- à raisonner pour gérer des variations en utilisant systématiquement la comparaison, le remplacement ou d'autres manipulations syntaxiques ou pour induire des analogies (c'est comme...) ;
- à utiliser des outils de références qu'ils ont construits ou des outils usuels (imagiers, répertoires, dictionnaires, mémos de conjugaison, etc.).

→ Guide « [La grammaire du français du CP à la 6<sup>e</sup>](#) »

**Un exemple : l'accord dans le groupe nominal :**

- La définition pour l'enseignant

#### **2. L'accord dans le groupe nominal**

On appelle **accord** le fait qu'un mot **reçoit d'un autre mot** de la même phrase (ou d'une autre phrase) ses **marques de genre, de nombre, de personne** :

*Les feuilles mortes se ramassent à la pelle.* (Prévert)

Ce phénomène concerne, au sein de la phrase, la relation du sujet avec le verbe et avec l'attribut. **Au sein du groupe nominal**, il concerne la relation du nom avec le déterminant et avec l'adjectif : *la petite table*; *les petites tables*.

Le déterminant porte le genre et le nombre du nom qu'il précède : *une robe*; *ma robe*; *un pantalon*; *mon pantalon*; *des robes*.

L'adjectif (épithète) a le genre et le nombre du nom auquel il se rapporte : *une robe verte*; *un pantalon vert*.

▪ Ce que les élèves doivent retenir et maîtriser

**Le groupe nominal** est formé le plus souvent d'un déterminant et d'un nom (*le chat*).

Le nom peut être complété par d'autres mots qui apportent des précisions, des informations sur lui :

- **un adjectif** : *Le petit chat miaule.*
- **un groupe nominal prépositionnel** : *Le chat de ma grand-mère miaule.*

Dans le groupe nominal, le déterminant et l'adjectif s'accordent avec le nom auquel ils se rapportent :

- **en genre** : *un moteur puissant / une voiture puissante.*
- **en nombre** : *un jardin vert / une pelouse verte.*

Le féminin se forme souvent par l'ajout d'un *-e* à l'écrit et le pluriel par l'ajout d'un *-s*. Mais les noms et les adjectifs ont parfois des formes du féminin et du pluriel plus compliquées.

▪ Des repères pour une progression

**Cycle 2**

- ▶ **CP** L'élève perçoit l'unité du GN, sans savoir le dénommer comme tel. Il peut reconnaître le groupe nominal minimal et le produit à l'écrit de manière correcte (déterminant + nom). Il reconnaît le groupe nominal limité à une expansion adjectivale. Il comprend la notion de « chaîne d'accords » pour les déterminant / nom / adjectif (singulier / pluriel ; masculin / féminin). Il comprend que le nom est porteur de genre et de nombre en écoutant des transformations de phrases à l'oral puis en les observant à l'écrit.
- ▶ **CE1-CE2** L'élève reconnaît, identifie et nomme les principaux constituants du GN (déterminant, nom, adjectif). L'étude spécifique de l'une de ses expansions, l'adjectif, est attendue. L'élève justifie un accord par la catégorie grammaticale des mots, notamment au sein du groupe nominal. Il approfondit sa connaissance du fonctionnement du groupe nominal dans la phrase et de la notion de « chaîne d'accords » pour les déterminant / nom / adjectif (singulier / pluriel ; masculin / féminin). En CE1, il utilise des marques d'accord pour les noms et les adjectifs épithètes : nombre (-s) et genre (-e). Il écrit correctement les groupes nominaux en respectant les accords en genre et en nombre en situation de dictée. Il commence à mobiliser ces connaissances dans l'écriture de textes. En CE2, ces pratiques sont poursuivies avec davantage d'autonomie dans les écrits. Le cas échéant, les accords sont corrigés à la relecture, en fonction des indications du professeur.

**Cycle 3**

- ▶ **CM1** L'élève consolide sa connaissance du groupe nominal, il y repère le noyau, l'adjectif et le groupe nominal prépositionnel complément du nom. Il fait les accords au sein du groupe nominal dans des situations simples : déterminant + nom + adjectif. Il modifie le genre et le nombre d'un groupe nominal sujet et effectue toutes les variations nécessaires.
- ▶ **CM2** Ces savoirs sont considérés comme acquis en CM2. L'élève augmente ou réduit un groupe nominal par l'ajout ou le retrait d'expansions du nom, qu'il identifie (épithète, complément du nom).

▪ Des propositions de mises en œuvre pour le cycle 2 et le cycle 3

L'ACCORD DANS LE GROUPE NOMINAL	
Cycle 2	Cycle 3
Phase de découverte	
<p><b>1. Enrichir les noms suivants et dire quels sont les mots qui ont été ajoutés.</b> Exemple : <i>salade</i> → <i>une très bonne salade de pommes de terre</i> livre – gâteau – pantalon – rivière – dictionnaire</p> <p><b>2. Dans les phrases suivantes, réduire le plus possible les groupes nominaux.</b> Une vieille sorcière édentée s'approche. – Les petits lutins joyeux dansent. – La belle fleur jaune grandit.</p>	<p><b>1. Identifier les groupes nominaux dans les phrases suivantes. Puis, après avoir analysé leurs constituants, les classer en distinguant :</b> – les GN réduits à un nom propre ; – les GN réduits à un nom commun ; – les GN composés d'un déterminant et d'un nom ; – les GN composés d'un déterminant, d'un nom et d'une expansion nominale ; – les GN composés d'un déterminant, d'un nom et de plusieurs expansions nominales. Spirou est un personnage de bande dessinée. – La jeune fille se retourne. – Le jouet de mon frère est cassé. – Le chat et le chien se provoquent. – J'ai laissé mon cahier de mathématiques dans mon casier. – Il est architecte. – Une très grande échelle est posée sur le mur de brique.</p>

Phase d'entraînement	
<p><b>1. Souligner le groupe nominal dans chacune des phrases suivantes. Puis, à partir de celles-ci, produire une autre phrase en enrichissant le groupe nominal.</b> Exemple : <i>Le chien gronde.</i> → <i>Le chien inquiet gronde car il entend des bruits à l'extérieur.</i> Les enfants jouent. – La boulangère ferme son magasin. – Une voiture passe.</p>	<p><b>1. Donner la nature de chaque constituant des groupes nominaux suivants (déterminant, nom, expansion).</b> les petits lutins taquins – le loup féroce – la sorcière aigrie – un énorme dragon à six têtes – l'horrible monstre de la forêt.</p>
<p><b>2. Remettre en ordre les groupes nominaux suivants.</b> vieille rouillée clé une – lapin noir un apeuré – cahier soigné un</p>	<p><b>2. Transformer les groupes nominaux suivants, en remplaçant les noms communs soulignés par ceux proposés en gras et en suivant les indications mises entre parenthèses.</b> – le grand <u>cahier</u> → la ... <b>feuille</b> ... (féminin singulier puis féminin pluriel) – La longue <u>route</u> sinueuse s'enfonça dans la forêt. → Le ... <b>chemin</b> ... (masculin singulier puis masculin pluriel)</p>
<p><b>3. Mettre les groupes nominaux suivants au pluriel.</b> Exemple : <i>le chat noir</i> → <i>les chats noirs</i> la pomme mûre – le vélo électrique – le petit lapin – un voisin poli – un marchand distrait</p>	<p><b>4. Mettre les groupes nominaux suivants au singulier.</b> Exemple : <i>les chats noirs</i> → <i>le chat noir</i> les jeunes garçons – les voitures rouges – les maisons spacieuses</p>
<p><b>5. Transformer les groupes nominaux suivants en les mettant au féminin.</b> Exemple : <i>le petit marchand</i> → <i>la petite marchande</i> un ami content – un voisin élégant – le grand lapin</p>	

## → Une proposition d'enseignement de l'orthographe du verbe

**Appuis fondamentaux:**  
Toutes les manipulations doivent se faire en contexte sur des textes pour observer les articulations des temps (systèmes verbaux) et sur des phrases pour comprendre les deux grandes fonctions qui se construisent autour de deux noyaux > le nom et le verbe conjugué

Un canevas d'enseignement de l'orthographe du verbe

Chercher	S'entraîner	Structurer
<b>Oraliser</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Changer le temps</li> <li>• Changer les personnes</li> <li>• Oraliser avant d'écrire une phrase</li> <li>• Manipuler des phrases verbales avec la négation</li> </ul>	<b>Des activités mobilisatrices</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observer les régularités</li> <li>• Préciser les procédures d'identification</li> <li>• Raisonner pour gérer des variations</li> <li>• Travailler la construction syntaxique des verbes</li> <li>• S'entraîner par des dictées réflexives quotidiennes</li> </ul>	<b>A l'oral</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des exercices d'entraînement à l'oral : <a href="#">Le jeu de l'oie</a></li> <li>• Des échanges ou débats autour des collectes pour construire une conscience orthographique</li> <li>• Des essais oraux de différents temps et une sensibilisation aux effets produits</li> </ul>
<b>Trier</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les marques de personne (lien avec le sujet)               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les sujets à la 3<sup>ème</sup> personne du pluriel</li> <li>• Les sujets à la 3<sup>ème</sup> personne du singulier</li> <li>• Le sujet « nous »</li> <li>• Le sujet « vous »</li> <li>• Le sujet « tu »</li> <li>• Le sujet « je »</li> </ul> </li> <li>• Les marques de temps (lien avec le texte, l'énonciation)               <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'imparfait</li> <li>• Le futur</li> <li>• <b>Le présent</b></li> <li>• Le passé simple</li> <li>• Le conditionnel</li> <li>• Le plus-que-parfait</li> <li>• L'impréatif</li> </ul> </li> </ul>	<b>Des règles de fonctionnement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mémoriser des faits de langue stables</li> <li>• Mémoriser les régularités des marques de personne</li> <li>• Mémoriser les régularités des marques de temps</li> </ul>	<b>A l'écrit</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecriture de textes à contraintes : <i>Employer les verbes imposés, employer les verbes de son choix. À un temps imposé, varier les pronoms sujets...</i></li> <li>• Ecriture à partir d'illustrations et de connecteurs</li> <li>• Faire écrire des unités lexicales avec des constructions définies (<i>je dois ...</i>)</li> <li>• Révision orthographique des écrits</li> </ul>

Patrice Gourdet Enseignant Chercheur et Nathalie Leblanc CPD Maitrise de La Langue DSDEN06

### d. L'orthographe approchée en maternelle ( écriture tâtonnée)

La **démarche de l'orthographe approchée** consiste à faire réfléchir les élèves à la manière dont peuvent s'écrire des mots ou des phrases dont ils ne maîtrisent pas l'orthographe. Catherine BRISSAUD dit que la pratique de l'orthographe approchée ou de l'écriture approchée, c'est donner la possibilité à l'élève d'écrire **avant de savoir lire**, de tester ses connaissances et faire émerger les représentations sur l'écrit qu'il a déjà, dès la grande section et au début du CP. **Ecrire avant de savoir lire est un prédicteur des apprentissages ultérieurs.** Le fait que la graphie se rapproche plus ou moins de la norme, est un bon **prédicteur de l'apprentissage de la lecture.** C'est aussi un bon **prédicteur** des performances ultérieures en **orthographe lexicale.**

Cette pratique permet aux élèves de **comprendre comment fonctionne la langue écrite.** L'écriture est une convention qui n'a rien à voir avec le dessin. Il n'y a par exemple pas de rapport entre la taille d'un objet et l'écriture du mot qui le désigne, ce que croient parfois les jeunes élèves. Aussi la **découverte que la segmentation de la chaîne écrite** n'est pas celle de la chaîne orale est fondamentale (blancs ou espaces entre les mots).

Les essais d'écriture participent largement à la découverte du système écrit par la mise en évidence de notions incontournables :

- \* Lettres et signes
- \* Organisation de l'espace
- \* Les espaces
- \* Notion de mot
- \* Notion de phrase
- \* Relation phonie / graphie.

La pratique de l'écriture approchée permet de **s'initier au principe alphabétique** et **prépare l'apprentissage de la lecture.** Avant le CP, la question du nom des lettres est fondamentale. Plus un enfant connaît de lettres, plus la corrélation avec sa réussite en lecture semble assurée. Quand on familiarise les enfants avec les lettres, on commence par les noms (des lettres) mais dès qu'on le peut, on attache le son que fait la lettre. Le principe phonographique est important en français. Il consiste à représenter, à l'écrit, les phonèmes qu'on entend. Certains **phonèmes** (mot qui sert à désigner les sons de la langue), correspondent au nom d'une lettre : **a, i, o, u** et ces phonèmes sont plus faciles à écrire que les voyelles pour lesquelles on utilise un graphème composé de deux lettres (**ou, an, on, ei**, etc.). Mais si le nom d'une lettre (qu'on nomme sa valeur épellative) correspond à une syllabe, par exemple B, C, D, J ou K, alors les jeunes élèves peuvent l'utiliser pour sa valeur épellative, par exemple **cassé** écrit KC (avec un K et un C). Cela donne une écriture syllabique et c'est déjà remarquable ! Il est important de valoriser ces productions qui sont de véritables réussites.

Des éléments de progressivité pour la pratique de l'essai d'écriture :

- un mot déjà entendu ne comportant aucun son complexe ;
- une phrase courte, dont la tournure est proche de l'oral, comportant le prénom de chaque enfant placé en début de phrase ;
- une phrase courte comportant le prénom de chaque enfant, placé en fin de phrase ;
- une phrase courte comportant le prénom de chaque enfant, placé en milieu de phrase ;
- des phrases liées au vécu de la classe.

**Le rôle de l'enseignant** est important. Mireille Brigaudiot résume par l'acronyme **VIP la démarche** qu'elle préconise pour accueillir les productions des élèves, même si elles ne correspondent pas aux attendus de l'enseignant :

• **Valoriser l'élève** : lui montrer qu'on prend en compte sa production, qu'une certaine valeur lui est donnée.

L'enseignant félicite l'enfant d'avoir essayé.

• **Interpréter** : c'est expliquer à haute voix les processus cognitifs que l'enfant a mis en œuvre dans sa production.

• **Poser l'écart** : lui donner la solution attendue en lui donnant à voir les procédures à utiliser

Un exemple de pratique :

Une démarche pédagogique **ritualisée** :

- Expliciter l'intention d'écriture.
- Lorsque l'activité est déjà connue des élèves, faire identifier les besoins et les ressources pour réaliser la tâche : inviter les élèves à utiliser une des 3 stratégies : La stratégie phonologique et épellative- La stratégie analogique- La stratégie lexicale
- Accompagner la recherche des élèves en les mettant en confiance, en valorisant leurs essais ou encore en observant leurs procédures.
- Lire à voix haute l'essai d'écriture de l'élève.
- S'entretenir avec l'enfant pour lui faire verbaliser ses procédures : « Tu vas essayer de me dire comment tu as fait ».
- Interpréter la production, les essais : « Je vais te lire ce que tu as écrit... ».
- Emettre des hypothèses sur ses procédures : « Je vais te dire comment je pense que tu as fait ... ».
- Poser l'écart à la norme en réalisant une démonstration experte de l'écriture du mot devant l'élève : « Je vais te dire comment font ceux qui savent déjà ».
- Noter la forme canonique.
- Faire copier la forme canonique.

Développer les compétences métalinguistiques :

CATÉGORIES	REMARQUES de l'ÉLÈVE	QUESTIONS de l'ENSEIGNANT
Amorce de l'entretien	Comment tu as fait pour écrire ce mot/cette phrase ? Comment tu as fait pour écrire le 1 <sup>er</sup> mot ?	
Demande de précision sur la démarche	J'ai réfléchi dans ma tête C'est facile à écrire	Qu'est-ce que tu as fait dans ta tête quand tu as réfléchi ? Tu as pensé à quelque chose dans ta tête ? Tu as vu/entendu quelque chose dans ta tête ? Tu t'es dit quelque chose ?
	J'ai trouvé le F J'ai entendu le « f » ou le son « f » Je m'en suis souvenu J'ai vu le mot	Comment tu sais que ce mot commence par cette lettre ? Qu'est-ce que tu as écrit alors quand tu as entendu ce/ces sons ? Comment tu as fait quand tu as eu besoin de l'écrire ? Qu'est-ce qui t'a aidé ?
Demande de précision sur une graphie	J'ai écrit A	Comment tu sais qu'il y a un A dans ce mot ? Comment tu as fait pour trouver les lettres de ce mot ?
	CHATEAU, c'est comme bateau : j'ai écrit le T, le E, le A et le U J'ai hésité entre C et S	Comment tu as fait pour t'en souvenir/pour le mémoriser ? Comment as-tu fait pour choisir entre les deux ?
Retour sur les ratures, les changements, les essais	Je me suis trompé	Je vois que tu as barré, qu'est-ce qui n'allait pas là ? Comment tu sais que ça ne va pas/que ce n'est pas ça ? Comment tu sais qu'il faut mettre une autre lettre ?
Evaluation par rapport à une forme normée (à partir de la fin de la GS)	Si j'écris le mot moi, tu penses que je	l'écrirai comme ça, ce mot ?
	Je ne sais pas Peut-être Je ne suis pas sûr Non, je ne pense pas	Qu'est-ce qui ne va pas à ton avis ? Qu'est-ce que tu voudrais changer ? Comment tu fais pour le savoir ?

### 3. L'EPS

L'Odyssée de l'orthographe est un projet qui croise l'enseignement du français et de l'EPS. Voici deux propositions de traitement didactique de la course de relais et de la course d'orientation du cycle 1 au cycle 3.

a. La course de relais

b. La course d'orientation

## 4. Les programmes au fil des aventures orthographiques par niveau d'enseignement

### **Organisation des apprentissages et activités :**

Au cycle 2 et 3 , l'apprentissage de la langue se construit **en articulant des temps d'activités intégrées** aux activités d'oral, de lecture et d'écriture et **des activités spécifiques** pour réfléchir sur le fonctionnement de la langue, structurer, vérifier et consolider les connaissances travaillées.

Le **travail à partir de corpus** constitués en fonction du point de langue étudié tient une place importante dans ces activités.

Un faisceau d'**activités est à coordonner chaque semaine** ; elles peuvent être catégorisées selon le but visé :

- **Pour chercher, manipuler, comparer, observer des éléments et comprendre un fonctionnement** par l'analogie, il faut valoriser des activités de recherche basées sur le classement et le tri (de graphies, de formes verbales, de mots, de groupes de mots, etc.) avec justification de la part des élèves. Il est crucial de bien sélectionner et étoffer les éléments linguistiques en fonction du fait de langue à observer, pour permettre de dégager une règle de fonctionnement construite sur les régularités.
- **Pour s'entraîner et automatiser**, il faut mettre en place des activités collectives courtes et régulières de réinvestissement des règles de fonctionnement (par exemple écrire sous la dictée et analyser les graphies proposées, erronées ou non, et argumenter pour proposer des solutions alternatives plausibles).
- **Pour consolider les connaissances de chacun**, il peut être pertinent de proposer des situations de structuration en regroupant, en groupes restreints, les élèves ayant les mêmes besoins.

Ces **apprentissages orthographiques, lexicaux et syntaxiques** doivent être également **intégrés à la lecture** et surtout à **l'écriture autonome** des élèves. Donner sa **place au raisonnement** en toute occasion est primordial pour permettre et faciliter la mémorisation de normes stables, qui est incontournable. De plus, travailler la capacité d'analyser ses propres productions écrites pour pouvoir y **repérer les erreurs** doit faire partie intégrante de l'apprentissage de la langue en contexte dès le début du cycle des apprentissages fondamentaux. », [\*Principes généraux pour l'étude de la langue.\*](#)

**La pratique de l'orthographe** pourra se vivre **en dehors de l'horaire** consacré aux apprentissages du **Français** en **l'intégrant dans des activités de courses de relais et d'orientation** , en prolongeant ainsi le travail effectué sur la langue dans l'horaire de l'**EPS** . A l'inverse également, une situation de course de relais ou d'orientation pourra être proposée sur l'horaire de Français pour apprendre autrement l'orthographe. **Ce croisement** entre l'enseignement de **l'orthographe** et celui de l'**EPS** permet de développer la motivation d'apprendre, de soutenir l'attention en proposant des activités ludiques en réalisant de véritables apprentissages, de donner du sens, d'opérer des transferts de compétences et d'établir des liens entre les savoirs.

## a. Programme au fil des aventures –GS

Compétences du socle commun de connaissances, de compétences et de culture attendues en fin de cycle 2	
<b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>	<p><b>Composante 1 du domaine 1 (langue française)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecouter pour les comprendre des messages oraux ou des textes lus par un adulte.</li> <li>• Pratiquer avec efficacité trois formes de discours attendues : raconter, décrire, expliquer.</li> <li>• Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes.</li> <li>• Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.</li> <li>• Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés.</li> <li>• Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d'une part (déterminant, nom, adjectif), entre le verbe et son sujet d'autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d'un groupe nominal comportant au plus un adjectif).</li> </ul> <p><b>Composante 4 du domaine 1 (les langages du corps)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Courir à des intensités et des durées variables dans des contextes adaptés.</li> <li>• Réaliser un parcours en adaptant ses déplacements à un environnement inhabituel. L'espace est aménagé et sécurisé.</li> </ul>
<b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en œuvre les méthodes apprises et mobiliser les ressources découvertes en classe pour travailler seul.</li> <li>• Mener à bien une activité en dialogue avec d'autres.</li> </ul>
<b>Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer et justifier un avis ou un point de vue personnel dans un échange où d'autres peuvent faire de même.</li> <li>• Se référer à des règles et adopter un comportement adéquat.</li> </ul>
Repères de progressivité en mobiliser le langage dans toutes ses dimensions au cycle 1 et niveaux de maîtrise niveau 3	
<b>L'oral</b>	<p>Communiquer avec les adultes et avec les autres enfants par le langage, en se faisant comprendre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Reformuler son propos pour être compris</li> <li>-Participer à la régulation du propos du groupe: coopérer, compléter, ajouter, s'opposer, reformuler</li> <li>Pratiquer divers usages du langage oral : raconter, décrire, évoquer, expliquer, questionner, proposer des solutions, discuter un point de vue</li> <li>- Anticiper le résultat d'une action, d'un geste, d'une procédure</li> <li>S'exprimer dans un langage syntaxiquement correct et précis.</li> <li>Reformuler pour se faire mieux comprendre.</li> <li>Utiliser un vocabulaire précis</li> <li>- Élaborer des phrases plus longues (GN, GV+ complément)</li> <li>Manipuler des syllabes.</li> <li>Discriminer des sons</li> <li>-Pratiquer des opérations sur les syllabes de mots : enlever, ajouter, inverser, localiser, substituer (avec augmentation progressive de la longueur des mots à transformer)</li> <li>- Produire des pseudo-mots par combinaison de syllabes</li> <li>-Isoler et discriminer un phonème dont l'articulation peut être maintenue (voyelle, /s/, /f/, /z/ ...)</li> <li>-Localiser et coder la place d'un phonème dans le mot (première, deuxième... syllabe/ début, milieu ou fin de mot) Distinguer des sons proches (f/v, s/ch, s/z, ch/f ...)</li> </ul>
<b>L'écrit</b>	<p>Participer verbalement à la production d'un écrit.</p> <p>Savoir qu'on n'écrit pas comme on parle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer à l'écriture de certains mots</li> <li>-Participer à la gestion de marques typographiques (retour à la ligne, retrait, marques de ponctuation...)</li> <li>-Utiliser des termes métalinguistiques (début, fin, phrases, mots, lignes, lettres) pour participer à la gestion de l'écriture</li> <li>Pouvoir redire les mots d'une phrase écrite après sa lecture par l'adulte, les mots du titre connu, d'un livre ou d'un texte.</li> <li>Reconnaître les lettres de l'alphabet et connaître les correspondances entre les trois manières de les écrire: cursive, script, capitales d'imprimerie.</li> <li>-Faire correspondre les trois écritures (capitale, script, cursive) en tracé manuscrit et sur traitement de texte et passer d'une écriture à une autre</li> <li>-Marquer l'espace entre chaque mot pour copier un titre, une phrase...</li> <li>-Utiliser le lexique qui permet de nommer les unités de la langue : mot, lettre, syllabe, son, phrase, texte, ligne, majuscule</li> <li>-Décomposer le mot en syllabes, en isolant la syllabe qu'il écrit, en énonçant le nom de la lettre et sa valeur sonore</li> <li>-Ecrire des mots du répertoire de la classe avec modèle (en respectant l'horizontalité et l'orientation de gauche à droite)</li> <li>-S'exercer à des transcriptions de mots, phrases, courts textes connus</li> <li>Écrire seul un mot en utilisant des lettres ou groupes de lettres empruntés aux mots connus.</li> <li>-Utiliser le nom des lettres pour encoder un mot (KKO pour cacao ; écriture tâtonnée)</li> </ul>

- Utiliser les mots connus mémorisés ou retrouvés dans les outils de la classe (affichages, répertoires de mots, textes de référence...)
- Utiliser un morceau de mot connu
- Encoder un mot en prenant appui sur la syllabe (AAI pour maladie)
- Encoder un mot en prenant appui sur la syllabe et le phonème (LIVER pour l'hiver)

**Repères de progressivité en AGIR, S'EXPRIMER, COMPRENDRE A TRAVERS LES ACTIVITES PHYSIQUES au cycle 1 et niveaux de maitrise de niveau 3**

<b>Course de relais</b>	<p><i>Courir, sauter, lancer de différentes façons, dans des espaces et avec des matériels variés, dans un but précis.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Trouver des manières de faire efficaces pour mieux atteindre les buts proposés et chercher à progresser en fonction des effets et des scores obtenus</li> <li>-Elaborer des stratégies individuelles ou collectives pour rechercher les manières de faire les plus efficaces</li> </ul> <p><i>Ajuster et enchaîner ses actions et ses déplacements en fonction d'obstacles à franchir ou de la trajectoire d'objets sur lesquels agir</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Enchaîner, dans la continuité, une succession d'actions différentes en respectant les contraintes de réalisation ou les critères de réussite proposée</li> </ul>
<b>Course d'orientation</b>	<p><i>Courir, sauter, lancer de différentes façons, dans des espaces et avec des matériels variés, dans un but précis.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Trouver des manières de faire efficaces pour mieux atteindre les buts proposés et chercher à progresser en fonction des effets et des scores obtenus</li> <li>-Elaborer des stratégies individuelles ou collectives pour rechercher les manières de faire les plus efficaces</li> </ul> <p><i>Ajuster et enchaîner ses actions et ses déplacements en fonction d'obstacles à franchir ou de la trajectoire d'objets sur lesquels agir</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Anticiper, réaliser, montrer à d'autres un projet de parcours, constitué de l'enchaînement d'une courte séquence d'actions se déroulant dans un espace orienté</li> </ul> <p><i>Se déplacer avec aisance dans des environnements variés, naturels ou aménagés</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Prélever des indices dans un espace plus large ou inconnu, prendre en compte des moyens de guidage ou d'orientation pour anticiper et réaliser un projet d'action</li> </ul>

## b. Programme au fil des aventures –CP

Compétences du socle commun de connaissances, de compétences et de culture attendues en fin de cycle 2	
<b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>	<p><b>Composante 1 du domaine 1 (langue française)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecouter pour les comprendre des messages oraux ou des textes lus par un adulte.</li> <li>• Pratiquer avec efficacité trois formes de discours attendues : raconter, décrire, expliquer.</li> <li>• Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes.</li> <li>• Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.</li> <li>• Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés.</li> <li>• Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d'une part (déterminant, nom, adjectif), entre le verbe et son sujet d'autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d'un groupe nominal comportant au plus un adjectif).</li> </ul> <p><b>Composante 4 du domaine 1 (les langages du corps)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Courir à des intensités et des durées variables dans des contextes adaptés.</li> <li>• Réaliser un parcours en adaptant ses déplacements à un environnement inhabituel. L'espace est aménagé et sécurisé.</li> </ul>
<b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en œuvre les méthodes apprises et mobiliser les ressources découvertes en classe pour travailler seul.</li> <li>• Mener à bien une activité en dialogue avec d'autres.</li> </ul>
<b>Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer et justifier un avis ou un point de vue personnel dans un échange où d'autres peuvent faire de même.</li> <li>• Se référer à des règles et adopter un comportement adéquat.</li> </ul>
Repères de progressivité en français au cycle 2 et niveaux de maîtrise niveau 1	
<b>Le langage oral</b>	<p>Maintenir une attention orientée en fonction d'un but.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il concentre son attention en faisant abstraction d'éléments distracteurs possibles (présence d'images, bruit, objets à toucher...). Il commence à comprendre les conditions d'efficacité d'une écoute.</li> </ul> <p>Prendre en compte des récepteurs ou interlocuteurs et Organiser son discours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il adapte son discours et sa posture (intensité, hauteur de la voix) en fonction de la situation d'énonciation (raconter, décrire, <b>expliquer, argumenter</b>, prescrire, ordonner) et de son auditoire (personne/groupe, adulte/pair).</li> </ul> <p>Respecter les règles régulant les échanges.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il écoute les interlocuteurs. Il attend la fin des propos avant de répondre. Il ne crie pas pour se faire entendre.</li> </ul> <p>Prendre conscience et tenir compte des enjeux.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il utilise aisément la prise de parole pour saluer, demander, acquiescer, approuver, refuser, réfuter, s'engager, questionner, proposer, émettre des hypothèses.</li> </ul> <p>Utiliser le vocabulaire mémorisé.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il dispose d'un lexique mobilisable en situation de production langagière.</li> </ul> <p>Repérer le respect ou non des règles organisant les échanges dans les propos d'un pair.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il élabore, partage et explicite les critères d'une prise de parole réussie.</li> </ul> <p>Prendre en compte les règles explicites établies collectivement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il accepte le regard critique de l'enseignant ou d'un élève.</li> </ul> <p>Se corriger après écoute.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il cherche à améliorer une formulation.</li> </ul>
<b>Ecriture : la copie</b>	<p>Maîtriser les gestes de l'écriture cursive exécutés avec une vitesse et une sûreté croissantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il gère l'espace graphique, respecte les normes de l'écriture cursive.</li> <li>- Il écrit de façon lisible, avec fluidité. Il trace quelques majuscules en cursive.</li> </ul> <p>Transcrire un texte avec les correspondances entre diverses écritures des lettres (scripte/cursive).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il connaît les correspondances entre les écritures et passe de l'une à l'autre à l'écrit en se référant à un outil.</li> </ul> <p>Utiliser des stratégies de copie pour dépasser la copie lettre à lettre : prise d'indices, mémorisation de mots ou groupes de mots.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il recopie sans erreur des phrases courtes et simples en mémorisant des mots et groupes de mots (et non en recopiant lettre à lettre). Il dispose de stratégies efficaces.</li> </ul> <p>Respecter la mise en page des textes proposés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il recopie en respectant les mises en page définies par le type de texte.</li> </ul> <p>Relire pour vérifier la conformité orthographique.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il compare sa production écrite au modèle, identifie les erreurs puis commence à les rectifier.</li> </ul>

<b>Écriture de textes et leur révision</b>	<p>Mettre en œuvre une démarche d'écriture de textes : trouver et organiser des idées, élaborer des phrases qui s'enchaînent avec cohérence, écrire ces phrases (démarche progressive : d'abord guidée, puis autonome).</p> <p>Il écrit un groupe de mots ou une phrase simple en réponse à une question ou une consigne.</p> <p>Il produit un court texte de 3 à 5 phrases (à partir d'une structure donnée, d'une image ou d'une série d'images).</p> <p>Acquérir quelques connaissances sur la langue : mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours...</p> <p>Il mobilise la connaissance des CGP.</p> <p>Il orthographe correctement les mots fréquents et quelques formes verbales.</p> <p>Il commence à respecter les accords, en genre et en nombre, que l'on entend au sein du groupe nominal restreint.</p> <p>Il marque le point final et la majuscule.</p> <p>Il commence à utiliser des organisateurs du discours pour lier ses phrases et ses idées à l'oral puis à l'écrit.</p> <p>Mobiliser des outils à disposition dans la classe liés à l'étude de la langue</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il sait où chercher les mots outils, les mots fréquents et les règles pour orthographier un mot.</li> </ul> <p>Repérer des dysfonctionnements dans les textes produits (omissions, incohérences, redites...) pour améliorer son écrit.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il repère les dysfonctionnements de son texte par la relecture à voix haute de l'enseignant.</li> </ul> <p>Exercer une vigilance orthographique et mobiliser les acquisitions travaillées lors des leçons de grammaire, d'abord sur des points désignés par le professeur, puis progressivement étendue.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il améliore son texte avec l'aide de l'enseignant.</li> </ul> <p>Utiliser des outils aidant à la correction : outils élaborés dans la classe, correcteur orthographique, guide de relecture, etc</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il utilise le cahier de références et les affichages de la classe pour corriger certaines erreurs orthographiques (mots outils, correspondances graphophonologiques).</li> </ul>
<b>L'orthographe lexicale</b>	<p>Mémoriser l'orthographe du lexique le plus couramment employé : ☞ vocabulaire des activités scolaires et des domaines disciplinaires, ☞ vocabulaire de l'univers familial à l'élève : maison, famille, jeu, vie quotidienne, sensations, sentiments.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il connaît l'orthographe des mots étudiés et rencontrés fréquemment dans la classe.</li> <li>- Il connaît l'orthographe des mots irréguliers étudiés et rencontrés fréquemment dans la classe.</li> </ul> <p>Mémoriser les principaux mots invariables.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il encode des mots invariables fréquents en s'appuyant sur les correspondances graphophonologiques étudiées.</li> </ul> <p>Regrouper des mots par séries (familles de mots, mots reliés par des analogies morphologiques).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour lire et écrire, il s'appuie sur la connaissance de la composition morphologique et étymologique des mots à un premier niveau.</li> </ul>
<b>L'orthographe grammaticale de base</b>	<p>Comprendre le fonctionnement du groupe nominal dans la phrase, la notion de « chaîne d'accords » pour déterminant/ nom/ adjectif (singulier/pluriel et masculin/féminin).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il comprend que le nom est porteur de genre et de nombre en écoutant des transformations de phrases à l'oral puis en les observant à l'écrit</li> </ul> <p>Utiliser : ☞ des marques d'accord pour les noms et les adjectifs épithètes : nombre (-s) et genre (-e) ☞ d'autres formes de pluriel (-ail/-aux ; -al/-aux...) ☞ des marques du féminin quand elles s'entendent dans les noms (lecteur/lectrice...) et les adjectifs (joyeux/joyeuse...).</p> <p>Il commence à produire en situation d'écrit des groupes nominaux corrects (déterminant/nom) notamment en situation de dictée.</p> <p>Identifier la relation sujet-verbe (identification dans les situations simples).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il commence à identifier la relation sujet-verbe à partir de l'observation des effets des transformations liées aux temps et au changement de personne.</li> </ul> <p>Mémoriser le présent, l'imparfait, le futur, le passé composé pour : ☞ être et avoir ☞ les verbes du premier groupe</p> <p>Il opère des classements de formes verbales pour constituer des outils collectifs basés sur le repérage d'analogies. Il commence à en mémoriser certaines.</p>
<b>Repères de progressivité en EPS au cycle 2 et niveaux de maîtrise de niveau 1</b>	
<b>Course de relais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier l'espace de course : ligne de départ, d'arrivée, la distance de course</li> <li>- Réagir vite à un signal extérieur (visuel, sonore, tactile).</li> <li>- Maintenir une trajectoire rectiligne.</li> <li>- Donner son témoin sans perdre de temps</li> <li>- Être prêt à recevoir le témoin</li> <li>- Effectuer le relais dans la zone</li> <li>- Assurer le rôle de porteur et receveur</li> </ul>
<b>Course d'orientation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se déplacer d'un point à un autre, en sécurité, à l'aide de repères simples (points remarquables, croisement,...) dans des milieux familiers élargis (école, parc public proche ...)</li> <li>- Suivre un parcours imposé (décrit par le maître ou un camarade, plan, photos...)</li> <li>- Établir la relation plan simple (espace représenté)/terrain (espace perçu)</li> <li>- Prendre des repères pour orienter un plan</li> <li>- Réaliser un parcours en pointant des balises</li> </ul>

### c. Programme au fil des aventures–CE1

Compétences du socle commun de connaissances, de compétences et de culture <i>attendues en fin de cycle 2</i>	
<b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>	<p><b>Composante 1 du domaine 1 (langue française)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecouter pour les comprendre des messages oraux ou des textes lus par un adulte.</li> <li>• Pratiquer avec efficacité trois formes de discours attendues : raconter, décrire, expliquer.</li> <li>• Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes.</li> <li>• Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.</li> <li>• Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés.</li> <li>• Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d'une part (déterminant, nom, adjectif), entre le verbe et son sujet d'autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d'un groupe nominal comportant au plus un adjectif).</li> </ul> <p><b>Composante 4 du domaine 1 (les langages du corps)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Courir à des intensités et des durées variables dans des contextes adaptés.</li> <li>• Réaliser un parcours en adaptant ses déplacements à un environnement inhabituel. L'espace est aménagé et sécurisé.</li> </ul>
<b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en œuvre les méthodes apprises et mobiliser les ressources découvertes en classe pour travailler seul.</li> <li>• Mener à bien une activité en dialogue avec d'autres.</li> </ul>
<b>Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer et justifier un avis ou un point de vue personnel dans un échange où d'autres peuvent faire de même.</li> <li>• Se référer à des règles et adopter un comportement adéquat.</li> </ul>
Repères de progressivité en français au cycle 2 et niveaux de maîtrise niveau 2	
<b>Le langage oral</b>	<p>Maintenir une attention orientée en fonction d'un but.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il s'engage dans l'écoute en manifestant une attention active.</li> </ul> <p>Repérer et mémoriser des informations importantes. Les relier entre elles pour leur donner du sens.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il utilise certaines stratégies de mémorisation et de traitement de l'information orale qui font l'objet d'un enseignement explicite.</li> </ul> <p>Prendre en compte des récepteurs ou interlocuteurs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dans les différents types de discours mobilisés, il raconte, décrit, <b>explique</b>...</li> </ul> <p>Organiser son discours.</p> <p>Il adapte son discours et sa posture (intensité, hauteur de la voix) en fonction de la situation d'énonciation (raconter, décrire, <b>expliquer</b>, <b>argumenter</b>, prescrire, ordonner) et de son auditoire (une personne/groupe, adulte/ pair) avec un guidage de l'enseignant de moins en moins présent.</p> <p>Respecter les règles organisant les échanges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il prend part à des échanges et écoute les autres.</li> </ul> <p>Utiliser le vocabulaire mémorisé.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il dispose d'un lexique de plus en plus varié et structuré, mobilisable en situation d'expression orale.</li> </ul>
<b>L'écriture : la copie</b>	<p>Maîtriser les gestes de l'écriture cursive exécutés avec une vitesse et une sûreté croissantes.</p> <p>Il a une écriture fluide.</p> <p>Il connaît le tracé des majuscules en cursive.</p> <p>Transcrire un texte avec les correspondances entre diverses écritures des lettres (scripte/cursive).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il connaît les correspondances entre les écritures en particulier pour les lettres en miroir (p/q, b/d).</li> </ul> <p>Utiliser des stratégies de copie pour dépasser la copie lettre à lettre : prise d'indices, mémorisation de mots ou groupes de mots.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il recopie sans erreur en variant les stratégies de mémorisation des mots et groupes de mots.</li> <li>- Il dispose de stratégies efficaces.</li> </ul> <p>Respecter la mise en page des textes proposés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il recopie en respectant des mises en page plus complexes.</li> </ul> <p>Relire pour vérifier la conformité orthographique.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il relit son écrit et le corrige en fonction du texte et des indications de l'enseignant.</li> </ul>
<b>L'écriture de textes et leur révision</b>	<p>Mettre en œuvre une démarche d'écriture de textes : trouver et organiser des idées, élaborer des phrases qui s'enchaînent avec cohérence, écrire ces phrases (démarche progressive : d'abord guidée, puis autonome).</p> <p>Il rédige des écrits courts en autonomie en respectant la démarche enseignée.</p> <p>Acquérir quelques connaissances sur la langue : mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours...</p>

	<p>Il orthographe correctement les mots fréquents et les accords étudiés (Cf. « étude de la langue »).</p> <p>Il respecte la ponctuation.</p> <p><b>Mobiliser des outils à disposition dans la classe liés à l'étude de la langue</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il sait où chercher les mots outils, les mots fréquents et les règles pour orthographier un mot.</li> </ul> <p><b>Repérer des dysfonctionnements dans les textes produits (omissions, incohérences, redites...) pour améliorer son écrit.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il repère les dysfonctionnements de son texte par la relecture à voix haute de l'enseignant.</li> </ul> <p><b>Exercer une vigilance orthographique et mobiliser les acquisitions travaillées lors des leçons de grammaire, d'abord sur des points désignés par le professeur, puis progressivement étendue.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il améliore son texte avec l'aide de l'enseignant sur les points étudiés en grammaire.</li> </ul> <p><b>Utiliser des outils aidant à la correction : outils élaborés dans la classe, correcteur orthographique, guide de relecture, etc</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il utilise le cahier de références et les affichages de la classe pour corriger certaines erreurs orthographiques en fonction d'un code de correction.</li> </ul>
<b>L'orthographe lexicale</b>	<p><b>Mémoriser l'orthographe du lexique le plus couramment employé : ☞ vocabulaire des activités scolaires et des domaines disciplinaires, ☞ vocabulaire de l'univers familial à l'élève : maison, famille, jeu, vie quotidienne, sensations, sentiments.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il connaît l'orthographe du lexique le plus couramment employé (vocabulaire des activités scolaires et des domaines disciplinaires ; vocabulaire de l'univers familial à l'élève : maison, famille, jeu, vie quotidienne, sensations, sentiments).</li> </ul> <p><b>Mémoriser les principaux mots invariables.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il connaît l'orthographe des mots invariables étudiés</li> </ul> <p><b>Regrouper des mots par séries (familles de mots, mots reliés par des analogies morphologiques).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il raisonne à un premier niveau, en fonction des catégories de mots et de la morphologie pour orthographier correctement les mots</li> </ul>
<b>L'orthographe grammaticale</b>	<p><b>Comprendre le fonctionnement du groupe nominal dans la phrase, la notion de « chaîne d'accords » pour déterminant/ nom/ adjectif (singulier/pluriel et masculin/féminin).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il comprend que le nom est porteur de genre et de nombre en écoutant des transformations de phrases à l'oral puis en les observant à l'écrit</li> </ul> <p><b>Utiliser : ☞ des marques d'accord pour les noms et les adjectifs épithètes : nombre (-s) et genre (-e) ☞ d'autres formes de pluriel (-ail/-aux ; -al/-aux...) ☞ des marques du féminin quand elles s'entendent dans les noms (lecteur/lectrice...) et les adjectifs (joyeux/joyeuse...).</b></p> <p>Il écrit correctement les groupes nominaux en respectant les accords en genre et en nombre en situation de dictée.</p> <p><b>Identifier la relation sujet-verbe (identification dans les situations simples).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il identifie la relation sujet-verbe à partir de l'observation des effets des transformations liées aux temps et au changement de personne.</li> <li>- Il établit des relations entre verbe et pronom sujet (genre et nombre)</li> </ul> <p><b>Mémoriser le présent, l'imparfait, le futur, le passé composé pour : ☞ être et avoir ☞ les verbes du premier groupe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il mémorise de manière plus systématique les formes verbales correctement prononcées en appui sur des outils analogiques.</li> </ul>
<b>Repères de progressivité en EPS au cycle 2 et niveaux de maîtrise de niveau 2</b>	
<b>Course de relais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Courir vite en restant dans son espace de course aménagé ou dans son couloir de course</li> </ul> <p><b>Elève porteur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>démarrer vite ;</b></li> <li>• <b>courir vite avec l'objet ;</b></li> <li>• <b>prendre des repères visuels sur le partenaire ;</b></li> <li>• <b>ralentir pour faciliter la prise de l'objet par le receveur et donner l'objet.</b></li> </ul> <p><b>Elève receveur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>prendre des repères visuels sur le partenaire ;</b></li> <li>• <b>adopter la meilleure posture pour recevoir l'objet ;</b></li> <li>• <b>s'adapter à la course du porteur.</b></li> </ul> <p><b>-Faire la transmission en mouvement dans la zone</b></p> <p><b>-Assurer les rôles de porteur, receveur et observateur</b></p>
<b>Course d'orientation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Affiner l'identification des points remarquables, s'appuyer sur diverses signalisations existantes.</li> <li>- Choisir entre plusieurs itinéraires pour rejoindre un endroit précis puis désigner le plus court</li> <li>- Élaborer et coder un parcours pour le soumettre à un autre groupe.</li> <li>- Décoder le parcours proposé par un autre groupe.</li> <li>- Réaliser un parcours le plus rapidement possible en pointant des balises (5 à 7)</li> </ul>

## d. Programme au fil des aventures – CE2

Compétences du socle commun de connaissances, de compétences et de culture attendues en fin de cycle 2	
<b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>	<p><b>Composante 1 du domaine 1 (langue française)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecouter pour les comprendre des messages oraux ou des textes lus par un adulte.</li> <li>• Pratiquer avec efficacité trois formes de discours attendues : raconter, décrire, expliquer.</li> <li>• Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes.</li> <li>• Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.</li> <li>• Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés.</li> <li>• Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d'une part (déterminant, nom, adjectif), entre le verbe et son sujet d'autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d'un groupe nominal comportant au plus un adjectif).</li> </ul> <p><b>Composante 4 du domaine 1 (les langages du corps)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Courir à des intensités et des durées variables dans des contextes adaptés.</li> <li>• Réaliser un parcours en adaptant ses déplacements à un environnement inhabituel. L'espace est aménagé et sécurisé.</li> </ul>
<b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en œuvre les méthodes apprises et mobiliser les ressources découvertes en classe pour travailler seul.</li> <li>• Mener à bien une activité en dialogue avec d'autres.</li> </ul>
<b>Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer et justifier un avis ou un point de vue personnel dans un échange où d'autres peuvent faire de même.</li> <li>• Se référer à des règles et adopter un comportement adéquat.</li> </ul>
Repères de progressivité en français au cycle 2 et niveaux de maîtrise de niveau 3	
<b>Le langage oral</b>	<p><b>Maintenir une attention orientée en fonction d'un but.</b> - Il s'engage dans l'écoute en manifestant une attention constructive.</p> <p><b>Prendre en compte des récepteurs ou interlocuteurs.</b> - Il construit des énoncés et les retransmet dans le souci d'une bonne compréhension.</p> <p><b>Respecter les règles organisant les échanges</b> -Il prend part à des échanges et écoute les autres.</p> <p><b>Utiliser le vocabulaire mémorisé.</b> - Il utilise un lexique de plus en plus varié et structuré en situation d'expression orale.</p>
<b>L'écriture : la copie</b>	<p><b>Maîtriser les gestes de l'écriture cursive exécutés avec une vitesse et une sûreté croissantes.</b> Il conserve les habitudes d'écriture construites depuis le début du cycle.</p> <p><b>Transcrire un texte avec les correspondances entre diverses écritures des lettres (scripte/cursive).</b> - Il transcrit un texte avec les correspondances entre diverses écritures des lettres.</p> <p><b>Utiliser des stratégies de copie pour dépasser la copie lettre à lettre : prise d'indices, mémorisation de mots ou groupes de mots.</b> - Il utilise des stratégies efficaces pour copier sans erreurs.</p> <p><b>Respecter la mise en page des textes proposés.</b> -Il respecte la mise en page de tous textes proposés</p> <p><b>Relire pour vérifier la conformité orthographique.</b> - Il relit sa production et la corrige.</p>

<p><b>L'écriture de textes et leur révision</b></p>	<p>Mettre en œuvre une démarche d'écriture de textes : trouver et organiser des idées, élaborer des phrases qui s'enchaînent avec cohérence, écrire ces phrases (démarche progressive : d'abord guidée, puis autonome).  Il écrit seul en respectant la démarche enseignée.  Acquérir quelques connaissances sur la langue : mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours...  Il orthographe correctement les mots fréquents et les accords étudiés.  Il respecte la ponctuation et organise son discours.  Mobiliser des outils à disposition dans la classe liés à l'étude de la langue  - Il sait où chercher les mots fréquents étudiés et les règles pour orthographier un mot.  Repérer des dysfonctionnements dans les textes produits (omissions, incohérences, redites...) pour améliorer son écrit.  - Il repère les dysfonctionnements de son texte par la relecture.  Exercer une vigilance orthographique et mobiliser les acquisitions travaillées lors des leçons de grammaire, d'abord sur des points désignés par le professeur, puis progressivement étendue.  - Il améliore son texte avec l'aide de l'enseignant en tenant compte d'une typologie d'erreurs.  Utiliser des outils aidant à la correction : outils élaborés dans la classe, correcteur orthographique, guide de relecture, etc  Il utilise le cahier de références et les affichages de la classe pour corriger son texte.  Il utilise le correcteur orthographique du traitement de textes.</p>
<p><b>L'orthographe lexicale</b></p>	<p>Mémoriser l'orthographe du lexique le plus couramment employé : ☞ vocabulaire des activités scolaires et des domaines disciplinaires, ☞ vocabulaire de l'univers familier à l'élève : maison, famille, jeu, vie quotidienne, sensations, sentiments.  Mémoriser les principaux mots invariables.  - Il connaît l'orthographe des mots étudiés  Regrouper des mots par séries (familles de mots, mots reliés par des analogies morphologiques).  Il raisonne en fonction des catégories de mots et de la morphologie pour orthographier correctement les mots.</p>
<p><b>L'orthographe grammaticale</b></p>	<p>Comprendre le fonctionnement du groupe nominal dans la phrase, la notion de « chaîne d'accords » pour déterminant/ nom/ adjectif (singulier/pluriel et masculin/féminin).  - Il a conscience que les éléments du groupe nominal fonctionnent ensemble  Utiliser : ☞ des marques d'accord pour les noms et les adjectifs épithètes : nombre (-s) et genre (-e) ☞ d'autres formes de pluriel (-ail/-aux ; -al/-aux...) ☞ des marques du féminin quand elles s'entendent dans les noms (lecteur/lectrice...) et les adjectifs (joyeux/joyeuse...)  Il les mobilise pour marquer les accords dans le groupe nominal en situation de rédaction et de résolution de problèmes orthographiques.  Identifier la relation sujet-verbe (identification dans les situations simples).  - Il renforce sa vigilance sur les relations sujet-verbe dans les situations d'écriture dans lesquelles elles sont mobilisées.  Mémoriser le présent, l'imparfait, le futur, le passé composé pour : ☞ être et avoir ☞ les verbes du premier groupe  - En appui sur l'oralisation correcte des formes verbales, il consolide l'orthographe du présent, de l'imparfait, du futur et du passé composé pour les verbes du 1er groupe et les verbes irréguliers du 3e groupe : faire, aller, dire, venir, pouvoir, voir, vouloir, prendre ainsi que « être » et « avoir ».  - Il repère par regroupements les formes verbales identiques (exemple : prendre, venir et vouloir ont les mêmes terminaisons au futur).</p>

## Repères de progressivité en EPS au cycle 2 et niveaux de maîtrise de niveau 3

<b>Course de relais</b>	<p><b>Elève porteur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• réagir vite au signal de départ;</li><li>• adopter une position de départ efficace pour créer de la vitesse au début de la course (pieds décalés derrière la ligne, buste légèrement incliné vers l'avant fléchir les jambes comme des ressorts)</li><li>• <b>courir vite avec l'objet ;</b></li><li>• <b>prendre des repères visuels sur le partenaire ;</b></li><li>• <b>ralentir pour faciliter la prise de l'objet par le receveur et donner l'objet.</b></li></ul> <p><b>Elève receveur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>prendre des repères visuels sur le partenaire ;</b></li><li>• <b>adopter la meilleure posture pour recevoir l'objet ;</b></li><li>• <b>s'adapter à la course du porteur.</b></li></ul> <p>-Faire la transmission en mouvement dans la zone -Assurer les rôles de porteur, receveur et observateur</p>
<b>Course d'orientation</b>	<p>-Suivre un parcours imposé à partir d'un plan ou d'une carte - Réaliser un parcours le plus rapidement possible en pointant des balises en terrain varié ou au travers d'un jeu de course à la photo... - Retrouver et tracer sur une carte un déplacement vécu. - Coder un parcours dans un lieu connu, indiquer sur la carte la position de la balise que l'on vient de placer. - Orienter sa carte à partir de points remarquables</p>

## e. Programme au fil des aventures –CM1

Compétences du socle commun de connaissances, de compétences et de culture <i>attendues en fin de cycle 3</i>	
<b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>	<p><b>Composante 1 du domaine 1 (langue française)</b></p> <p><b>Sans que soient exigées de l'élève une correction absolue dans l'expression et une maîtrise des différentes formes de prise de parole, on attend de lui :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il soit capable de présenter de façon ordonnée des informations et des explications, d'exprimer un point de vue personnel en le justifiant;</li> </ul> <p><b>Sans que soit exigée de l'élève une interprétation complète de la richesse de la communication orale, on attend de lui :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il sache écouter en maintenant son attention un propos continu de cinq à dix minutes, une lecture à haute voix, une émission documentaire associant son et image d'une vingtaine de minutes ;</li> <li>qu'il puisse manifester sa compréhension d'un message oral, d'un propos, d'un texte lu, d'un discours, d'une émission, etc.</li> </ul> <p><b>Sans exiger d'un élève, en fin de cycle, une maîtrise de l'écrit, on attend de lui :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il soit capable de formuler, à l'écrit, une réaction, un point de vue, une analyse, en réponse à une question;</li> <li>qu'il soit capable de réviser son propre texte à partir de consignes ou d'outils de travail;</li> <li>qu'il sache écrire de manière autonome un texte d'une à deux pages à la graphie lisible et en respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle;</li> <li>que le texte produit soit rédigé dans une langue suffisamment maîtrisée pour que son intelligibilité ne soit pas compromise;</li> <li>que le lexique appris dans les différentes disciplines soit réinvesti à bon escient;</li> </ul> <p><b>On attend d'un élève :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il sache transcrire un énoncé oral sans erreur phonologique, en maîtrisant la segmentation des unités linguistiques et en utilisant une ponctuation adaptée;</li> <li>qu'il ait mémorisé l'orthographe des mots les plus fréquents ainsi que ceux qu'il a appris dans les différentes disciplines ;</li> <li>qu'il soit capable, dans une situation de production écrite, ou sous la dictée, de réaliser les accords dans le groupe nominal, d'accorder le verbe et son sujet dans les cas simples définis par les attendus du programme ainsi que l'attribut avec le sujet;</li> <li>qu'il sache réviser un énoncé produit par lui-même ou un autre scripteur à partir d'indications orientant cette révision;</li> </ul> <p><b>Composante 4 du domaine 1 (les langages du corps)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réaliser une performance optimale</li> <li>Réaliser, seul ou à plusieurs, un parcours dans plusieurs environnements inhabituels, en milieu naturel aménagé ou artificiel</li> </ul>
<b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planifier les étapes et les tâches pour la réalisation d'une production.</li> <li>Définir et respecter une organisation et un partage des tâches dans le cadre d'un travail de groupe, que ce soit pour un projet ou lors des activités ordinaires de la classe.</li> </ul>
<b>Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formuler une opinion, prendre de la distance avec celle-ci, la confronter à celle d'autrui et en discuter.</li> </ul>
<b>Domaine 4 : les systèmes naturels et les systèmes techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apprendre à entretenir sa santé par une activité physique régulière</li> </ul>
Repères de progressivité en français cycle 3 et niveaux de maîtrise de niveau 1	
<b>Le langage oral</b>	<p><b>Mobiliser son attention en fonction du but.</b> -Il soutient son attention, sur une durée de 10 minutes, en vue d'une restitution orale.</p> <p><b>Mobiliser les ressources de la voix et du corps pour être entendu et compris</b> -Il prend la parole de manière à se faire entendre de son auditoire.</p> <p><b>Organiser et structurer le propos selon le genre de discours</b> -Il restitue des textes ou un travail auquel il a participé.</p> <p><b>Mobiliser les stratégies argumentatives : recours à des exemples, réfutation, récapitulation...</b> -Dans un échange, il prend la parole en respectant son tour, sans couper la parole, pour apporter des compléments en lien avec le sujet abordé.</p>

	<p>Développer le lexique des enseignements et disciplines.</p> <p>-Il réinvestit le lexique appris en classe ou utilisé par ses camarades.</p>
<b>L'écriture : la copie</b>	<p>Automatiser les gestes de l'écriture cursive. Développer la rapidité et l'efficacité de la copie en respectant la mise en page d'écrits variés</p> <p>-Il copie sans erreur un texte d'une dizaine de lignes selon la mise en forme demandée en recherchant la rapidité et l'efficacité.</p> <p>Maîtriser l'usage du clavier à la suite d'un apprentissage méthodique</p> <p>-Il utilise le clavier pour copier et mettre en page, avec rapidité et efficacité, un texte court (5 lignes).</p>
<b>L'écriture de textes et leur révision</b>	<p>Mobiliser les connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours...)</p> <p>-Il réécrit un texte en tenant compte des suggestions de révision élaborées en classe (marques grammaticales, substituts, connecteurs temporels).</p> <p>Respecter les normes de l'écrit : En lien avec l'étude de la langue, mobiliser les connaissances portant sur l'orthographe grammaticale : accord du verbe avec le sujet ; morphologie verbale en fonction des temps ; accord du déterminant et de l'adjectif avec le nom ; accord de l'attribut du sujet. Mobiliser des connaissances portant sur l'orthographe lexicale et être capable de vérifier l'orthographe des mots dont on doute avec les outils disponibles dans la classe.</p> <p>-Il identifie les dysfonctionnements de son texte, guidé par l'enseignant qui pointe des critères de réussite selon les notions abordées en étude de la langue.</p>
<b>L'orthographe lexicale</b>	<p>Mémoriser l'orthographe des mots invariables appris en grammaire.</p> <p>-Il mémorise de nouveaux mots invariables.</p> <p>-Il retient le caractère invariable et l'orthographe de certains mots en grammaire, comme les prépositions, les conjonctions de coordination et les adverbes les plus usuels.</p> <p>Mémoriser le lexique appris en s'appuyant sur ses régularités, sa formation. Acquérir des repères orthographiques en s'appuyant sur la formation des mots et leur étymologie.</p> <p>-Il mémorise le lexique appris en s'appuyant sur ses régularités, sa formation.</p>
<b>L'orthographe grammaticale</b>	<p>-Il identifie les classes de mots subissant des variations : le nom et le verbe ; le déterminant.</p> <p>- Dans un groupe nominal, il repère le noyau et fait les accords au sein de celui-ci dans des situations simples : déterminant + nom + adjectif(s).</p> <p>-Il maîtrise l'accord du verbe avec son sujet.</p> <p>-Il reconnaît le verbe conjugué dans une phrase.</p> <p>-Il maîtrise la conjugaison du présent, de l'imparfait, du futur, et du passé composé pour :</p> <p>être et avoir ;</p> <p>les verbes du 1er groupe ;</p> <p>les verbes du 2e groupe ;</p> <p>les verbes irréguliers du 3e groupe : faire, aller, dire, venir, pouvoir, voir, vouloir, prendre.</p> <p>-Dans un groupe nominal, il repère le noyau et fait les accords au sein de celui-ci dans des situations simples : déterminant + nom + adjectif(s).</p> <p>Il connaît les marques de temps de l'imparfait et du futur de l'indicatif.</p>

**Repères de progressivité en EPS au cycle 3 et niveaux de maîtrise de niveau 1**

<b>Course de relais</b>	<p>- Réagir vite à un signal de départ visuel ou sonore (travailler le positionnement des appuis et varier les signaux)</p> <p>- Maintenir une trajectoire rectiligne. (bras dans l'axe de la course et regard à l'horizontal)</p> <p><b>Elève porteur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'accorder sur le choix des mains (relayeur-relayé) ;</li> <li>• garder sa vitesse au moment de la transmission ;</li> <li>• donner l'ordre du début de la transmission.</li> </ul> <p><b>Elève receveur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avoir une posture permettant un départ rapide ;</li> <li>• vérifier la main utilisée par le donneur ;</li> <li>• estimer la vitesse du relayé pour déclencher son départ ;</li> <li>• réagir au signal donné par le relayé pour enclencher la transmission.</li> </ul> <p>-Faire la transmission sans ralentir dans la zone :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le relayeur place sa main sans se retourner</li> <li>• Décalage du relayeur et du relayé dans le couloir pour se transmettre le témoin sans se gêner.</li> </ul>
-------------------------	---

	<b>Assurer les rôles de porteur, receveur et observateur et chronométrateur</b>
<b>Course d'orientation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Se déplacer dans des environnements de plus en plus éloignés et chargés d'incertitude.</li><li>- Courir de plus en plus longtemps et le plus efficacement possible.</li><li>- Rejoindre le plus vite possible un point indiqué sur la carte.</li><li>-Suivre un parcours imposé à partir d'un plan ou d'une carte.</li><li>- Réaliser un parcours le plus rapidement possible en pointant des balises (7 ou 8) en terrain varié.</li><li>- Tracer sur une carte un itinéraire vécu.</li><li>- Coder un parcours dans un lieu connu.</li><li>- Indiquer sur une carte la position d'une balise que l'on vient de placer.</li><li>- Orienter sa carte à partir de points remarquables</li></ul>

## f. Programme au fil des aventures – CM2

Compétences du socle commun de connaissances, de compétences et de culture attendues en fin de cycle 3 :	
<b>Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer</b>	<p><b>Composante 1 du domaine 1 (langue française)</b></p> <p><b>Sans que soient exigées de l'élève une correction absolue dans l'expression et une maîtrise des différentes formes de prise de parole, on attend de lui :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il soit capable de présenter de façon ordonnée des informations et des explications, d'exprimer un point de vue personnel en le justifiant;</li> </ul> <p><b>Sans que soit exigée de l'élève une interprétation complète de la richesse de la communication orale, on attend de lui :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il sache écouter en maintenant son attention un propos continu de cinq à dix minutes, une lecture à haute voix, une émission documentaire associant son et image d'une vingtaine de minutes ;</li> <li>qu'il puisse manifester sa compréhension d'un message oral, d'un propos, d'un texte lu, d'un discours, d'une émission, etc.</li> </ul> <p><b>Sans exiger d'un élève, en fin de cycle, une maîtrise de l'écrit, on attend de lui :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il soit capable de formuler, à l'écrit, une réaction, un point de vue, une analyse, en réponse à une question;</li> <li>qu'il soit capable de réviser son propre texte à partir de consignes ou d'outils de travail;</li> <li>qu'il sache écrire de manière autonome un texte d'une à deux pages à la graphie lisible et en respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle;</li> <li>que le texte produit soit rédigé dans une langue suffisamment maîtrisée pour que son intelligibilité ne soit pas compromise;</li> <li>que le lexique appris dans les différentes disciplines soit réinvesti à bon escient;</li> </ul> <p><b>On attend d'un élève :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>qu'il sache transcrire un énoncé oral sans erreur phonologique, en maîtrisant la segmentation des unités linguistiques et en utilisant une ponctuation adaptée;</li> <li>qu'il ait mémorisé l'orthographe des mots les plus fréquents ainsi que ceux qu'il a appris dans les différentes disciplines ;</li> <li>qu'il soit capable, dans une situation de production écrite, ou sous la dictée, de réaliser les accords dans le groupe nominal, d'accorder le verbe et son sujet dans les cas simples définis par les attendus du programme ainsi que l'attribut avec le sujet;</li> <li>qu'il sache réviser un énoncé produit par lui-même ou un autre scripteur à partir d'indications orientant cette révision;</li> </ul> <p><b>Composante 4 du domaine 1 (les langages du corps)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réaliser une performance optimale</li> <li>Réaliser, seul ou à plusieurs, un parcours dans plusieurs environnements inhabituels, en milieu naturel aménagé ou artificiel</li> </ul>
<b>Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planifier les étapes et les tâches pour la réalisation d'une production.</li> <li>Définir et respecter une organisation et un partage des tâches dans le cadre d'un travail de groupe, que ce soit pour un projet ou lors des activités ordinaires de la classe.</li> </ul>
<b>Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formuler une opinion, prendre de la distance avec celle-ci, la confronter à celle d'autrui et en discuter.</li> </ul>
<b>Domaine 4 : les systèmes naturels et les systèmes techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apprendre à entretenir sa santé par une activité physique régulière</li> </ul>
Repères de progressivité en français cycle 3 et niveaux de maîtrise de niveau 2	
<b>Le langage oral</b>	<p><b>Mobiliser son attention en fonction du but.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il soutient une attention longue (15 minutes environ) en vue d'une restitution orale de l'essentiel d'un message ou d'un texte entendu.</li> </ul> <p><b>Mobiliser les ressources de la voix et du corps pour être entendu et compris</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il utilise des techniques liées à la voix et au corps pour être compris et susciter l'attention de son auditoire.</li> </ul> <p><b>Organiser et structurer le propos selon le genre de discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il prend la parole en s'appuyant sur ses notes.</li> </ul> <p><b>Mobiliser les stratégies argumentatives : recours à des exemples, réfutation, récapitulation...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dans le cadre d'échanges, il réagit aux propos de ses camarades pour les approuver ou donner un point de vue différent en relation avec le sujet abordé.</li> </ul> <p><b>Développer le lexique des enseignements et disciplines.</b></p>

	-Il appuie sa prise de parole sur le matériau linguistique travaillé en classe, notamment les expressions et formulations relatives à l'affirmation d'un point de vue.
<b>L'écriture : la copie</b>	Automatiser les gestes de l'écriture cursive. Développer la rapidité et l'efficacité de la copie en respectant la mise en page d'écrits variés - Il écrit un texte de façon soignée et lisible d'une quinzaine de lignes en reproduisant la forme induite par le modèle. Maîtriser l'usage du clavier à la suite d'un apprentissage méthodique - Il copie et met en page sur l'ordinateur des textes courts de 5 à 10 lignes.
<b>L'écriture de textes et leur révision</b>	Mobiliser les connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours...) Mobiliser les connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours...). CC6. Mobiliser les outils liés à l'étude de la langue, à disposition dans la classe (matériau linguistique, outils orthographiques, guides de relecture, dictionnaires papier, en ligne, traitement de texte, correcteurs orthographiques). - Pour écrire un texte, il mobilise ce qu'il a précédemment appris sur la langue (syntaxe, lexique conjugaison...) Respecter les normes de l'écrit : En lien avec l'étude de la langue, mobiliser les connaissances portant sur l'orthographe grammaticale : accord du verbe avec le sujet ; morphologie verbale en fonction des temps ; accord du déterminant et de l'adjectif avec le nom ; accord de l'attribut du sujet. Mobiliser des connaissances portant sur l'orthographe lexicale et être capable de vérifier l'orthographe des mots dont on doute avec les outils disponibles dans la classe. - Il réinvestit les notions abordées en étude de la langue (complémentarité des notions abordées et de certains énoncés proposés en production d'écrits).
<b>L'orthographe lexicale</b>	Mémoriser l'orthographe des mots invariables appris en grammaire. Mémoriser le lexique appris en s'appuyant sur ses régularités, sa formation. Acquérir des repères orthographiques en s'appuyant sur la formation des mots et leur étymologie. -Il orthographe correctement les mots invariables appris en grammaire grâce à l'acquisition d'automatismes.
<b>L'orthographe grammaticale</b>	-Il distingue les classes de mots, selon qu'ils subissent ou non des variations. Il repère les variations qui affectent l'adjectif et le pronom. Il comprend la notion de participe passé et travaille sur son accord quand il est employé avec le verbe être. -Il maîtrise l'accord du verbe avec le sujet, même quand celui-ci est inversé. -En plus des temps déjà appris, il mémorise le passé simple et le plus-que-parfait pour : être et avoir ; les verbes du 1er et du 2e groupe ; les verbes irréguliers du 3e groupe : faire, aller, dire, venir, pouvoir, voir, vouloir, prendre.

### Repères de progressivité en EPS au cycle 3 et niveaux de maîtrise de niveau 2

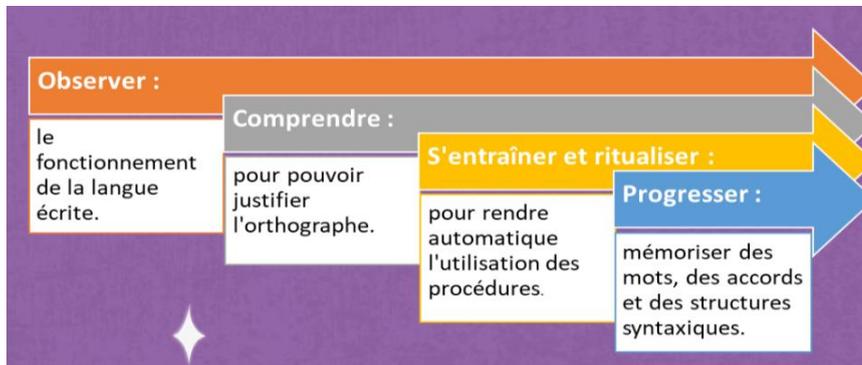
<b>Course de relais</b>	-Réagir vite au signal de départ. - Franchir la ligne d'arrivée sans ralentir. - Partir vite à un signal et maintenir sa vitesse pendant 7 secondes. <b>Elève porteur :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'accorder sur le choix des mains (relayeur-relayé) ;</li> <li>• garder sa vitesse au moment de la transmission ;</li> <li>• donner l'ordre du début de la transmission.</li> </ul> <b>Elève receveur :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avoir une posture permettant un départ rapide ;</li> <li>• vérifier la main utilisée par le donneur ;</li> <li>• estimer la vitesse du relayé pour déclencher son départ ;</li> <li>• réagir au signal donné par le relayé pour enclencher la transmission.</li> </ul> - Faire la transmission sans ralentir dans la zone : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le relayeur place sa main sans se retourner</li> <li>• Décalage du relayeur et du relayé dans le couloir pour se transmettre le témoin sans se gêner.</li> </ul> - Assurer les rôles de porteur, receveur et observateur et chronométreur
<b>Course d'orientation</b>	-Se déplacer dans des environnements de plus en plus éloignés et chargés d'incertitude. - Courir de plus en plus longtemps et le plus efficacement possible. - Rejoindre le plus vite possible un point indiqué sur la carte. - Connaître les conventions des cartes géographiques et les plans urbains. - Identifier sur une carte légendée les éléments de la réalité du terrain.

- Rechercher et sélectionner les informations essentielles à un déplacement efficace.
- Anticiper et choisir les actions les plus efficaces.
- Compléter un fond de carte en y inscrivant des éléments repérés du paysage.
- Estimer des durées de déplacement en fonction des distances et des contraintes du terrain.
- Orienter sa carte à partir des points cardinaux.
- Coder un parcours dans un lieu peu connu, en s'aidant de la carte.
- Découvrir les principes de la boussole.
- Doser ses efforts en fonction des contraintes du milieu.
- Organiser des parcours d'orientation en s'appuyant sur les spécificités locales (rurales, urbaines, historiques...).

## 5. L'enseignement des dictées ; des pistes pour apprendre à copier et à mémoriser l'orthographe lexicale

### a. L'enseignement des dictées

Quelle dictée proposée et pour quel objectif ?



Une dictée pour quoi faire ?

#### ❖ **Pour faire mémoriser :**

La dictée à reconstituer : écrire le texte à apprendre au tableau ; effacer au fur et à mesure les mots ou groupes de mots travaillés ; jouer sur les effacements et les reconstitutions jusqu'à mémorisation ; passer à la dictée

La dictée frigo : 1er jet de la dictée sur un brouillon que l'enseignant ramasse ; une copie de la dictée sans erreur est distribuée aux élèves ; ils surlignent les mots pour lesquels ils pensent avoir fait une erreur ; s'ensuit une discussion collective argumentée sur les erreurs, les difficultés, les questions des élèves ; les dictées modèles sont enlevées et les dictées mises au frigo sont redistribuées ; les élèves écrivent sur leur cahier sous la dictée de l'enseignant

La dictée caviardée : proposer un petit texte aux élèves ; travailler le sens des mots, repérer les difficultés ; les élèves noircissent les mots ou groupes de mots qu'ils pensent savoir écrire seuls au moment de la dictée ; l'enseignant dicte, les élèves écrivent.

#### ❖ **Pour faire réfléchir sur la langue :**

La dictée négociée : le texte est dicté ; les élèves ensuite par groupe, confrontent leur dictée, justifient leurs réponses ; une seule dictée par groupe est rendue

La dictée à transformer : réécrire les phrases d'un texte en changeant un singulier pour un pluriel, un féminin pour un masculin, un imparfait pour un présent ...

La dictée réflexive de P.Gourdet : durant deux semaines d'affilées, une dictée d'une ou deux phrases est proposée aux élèves quotidiennement en suivant un protocole rigoureux (15 à 20 minutes maximum) :

1. L'enseignant dicte en respectant l'organisation syntaxique de la phrase autour du verbe conjugué (ne pas dicter mot à mot).
2. Les élèves écrivent la ou les phrases sur le support spécifique qui permet de visualiser l'ensemble des dictées.
3. L'enseignant verbalise les réflexions grammaticales et écrit la phrase au tableau (les élèves peuvent participer à la réflexion) : cette phase est le temps fort de cette dictée réflexive quotidienne, la phase modélisante.
4. Les élèves recopient juste en-dessous et repèrent leurs erreurs (en les soulignant) puis ils comptent le nombre de mots bien écrits et le nombre de mots qu'il fallait écrire (score de réussite).

Un lien : <https://www.pedagogie.ac-nice.fr/dsden06/mdll/wp-content/uploads/sites/11/2018/03/Dictees-reflechies-quotidiennes.pdf>

#### ❖ **Pour différencier :**

La dictée à trous : un texte incomplet avec des mots manquants symbolisé par une ligne proportionnelle à leur longueur est donné aux élèves. Ils doivent trouver l'orthographe de ces mots manquants lors de la dictée

La dictée aidée : pendant la relecture, les élèves ont le droit d'utiliser tous les outils d'aides

La dictée frigo et la dictée caviardée (voir au-dessus)

#### ❖ **Pour rendre autonome**

La dictée à choix multiples : les élèves ont le choix entre plusieurs solutions et doivent justifier

## **b. La négociation orthographique.**

Si les élèves font des erreurs d'accord, cela ne signifie pas pour autant qu'ils ne réfléchissent pas : il leur arrive de mobiliser des connaissances, de raisonner, mais avec une certaine confusion qui les conduit à une erreur ou une orthographe correcte, mais pour de mauvaises raisons. Il est donc particulièrement important de leur faire verbaliser leur pensée afin de comprendre où se situe précisément l'erreur. Dans le cadre d'un travail de groupe, plus d'élèves auront l'occasion de prendre la parole en situation de « négociation », plus les élèves vont justement devoir préciser leur pensée, et pour cela, utiliser une terminologie qui a pu jusqu'à présent leur sembler peu utile. C'est parce qu'ils vont échanger, justifier, interagir qu'ils vont avancer dans la résolution des problèmes qui se posent à eux et dans la compréhension du fonctionnement de la langue. Ils comprennent que ce dernier n'est pas arbitraire, qu'il obéit à des règles que l'on doit connaître et appliquer à bon escient.

Réfléchir à plusieurs, entre pairs, a également une dimension rassurante, puisque la responsabilité de l'orthographe finalement choisie est portée par le groupe.

Il s'agit bien d'une situation d'apprentissage collaboratif, où les tentatives de verbalisation s'élaborent dans un oral pour penser et font l'objet d'auto- et de co-corrections, où pensée et langage se nourrissent réciproquement<sup>1</sup>, jusqu'à ce que chacun soit en mesure de mener seul ce raisonnement, de manière intériorisée et quasi-automatisée.

Travailler ainsi demande de l'entraînement, pour les élèves comme pour l'enseignant :

- La mise en place des attitudes propices à un bon déroulement peut prendre un peu de temps : il faut persévérer.
- Les échanges entre élèves augmentent le niveau sonore, ce qui est parfois difficile à tolérer pour un enseignant, qui devra donc distinguer le « bruit de travail » des bavardages.
- Ce type de pratique peut être intéressant sur des créneaux « sensibles » (fins de journée) : les travaux de groupes permettent de relâcher un peu la pression et les élèves apprécient de pouvoir parler.

### **Les quatre temps des activités négociées :**

- D'abord une **recherche individuelle** : chacun est ainsi confronté à un problème, prend la mesure des difficultés qui se posent, et émet une première hypothèse qu'il va pouvoir soumettre au groupe.
- **Négociation** en petits groupes : c'est le moment d'échanges où l'on confronte les divergences : il y a obligation à justifier son choix en s'appuyant sur un raisonnement mobilisant des règles de fonctionnement de la langue (sauf éventuellement en orthographe lexicale).
- Lors de la **mise en commun**, on peut faire verbaliser et comparer les stratégies.
  - L'**institutionnalisation** permet de fixer les stratégies valides et d'élaborer collectivement une **typologie des erreurs orthographiques** afin de faire prendre conscience d'une organisation en système au-delà de la diversité des énoncés.

Le recours aux outils de la classe : (cahiers de règles, affichages, manuels, dictionnaires) pourra être introduit au cours de la démarche : après une recherche et une négociation « spontanée », appuyée sur les compétences mémorielles des élèves, ou en guise de vérification lors de la phase de mise en commun.

## **6. Des pistes d'activité pour favoriser l'apprentissage de la copie et l'acquisition de l'orthographe lexicale**

### **a. Copier : quels apprentissages ?**

La copie présente de véritables enjeux d'apprentissage. C'est au cycle 3, transition entre l'école et le collège, que la copie doit être automatisée pour libérer l'attention sur le discours et favoriser la prise de notes. Il faut donc bien enseigner à copier, ce qui implique de doter les élèves de procédures pour copier sans erreur.

Copier sans erreur sollicite en effet plusieurs opérations mentales :

- **Comprendre** avant de copier : toute copie est précédée d'une lecture qui est l'occasion d'échanges sur le sens du texte.

- **Observer** et verbaliser les observations en les justifiant à propos de :
  - l'orthographe des mots ;
  - la segmentation, la succession des mots, l'ordre des mots ;
  - les marques lexicales, grammaticales ;
  - la ponctuation ;
  - la mise en page...
- **Mémoriser** , c'est-à-dire, s'entraîner à stocker et se projeter pour restituer : pour cela, il faut apprendre à découper le texte, et pour pouvoir réaliser l'exercice en temps limité, faire progresser les « unités de capture », ce qui suppose de se remémorer, redire, évoquer mentalement.
- **Se souvenir** des mots ou groupes de mots que l'on a stockés et les écrire.
- **Vérifier** : se relire et se corriger.

Pour cet apprentissage, on peut jouer sur différents axes de différenciation ou de progression :

- la quantité ;
- la difficulté du texte source ;
- la distance du texte à copier ;
- la durée d'exposition ;
- la mise en page du texte ;
- l'orientation des supports, leur taille ;
- la police, la casse (passage d'une écriture à une autre) ;
- les outils scripteurs...

Plusieurs démarches sont possibles. Elles n'auront de sens et d'efficacité que si elles sont réinvesties régulièrement dans la pratique de classe, à d'autres occasions que lors de *L'odyssée de l'orthographe*.

## **b. Des activités de copie possibles**

### La copie avec modèle sous les yeux

La copie « simple » peut se faire avec le modèle sous les yeux dans un premier temps.

La copie « à côté » (texte à réécrire en face du modèle) favorisera le respect de la mise en page, mais aussi la copie mot à mot.

La copie « en-dessous » permet de travailler sur les unités de sens.

Dans un deuxième temps, la copie peut aussi être travaillée en copie du tableau.

### La copie différée ou copie « au verso » :

Le texte à copier se présente sur le recto du document, l'élève doit le recopier au verso. Elle peut être faite en temps chronométré. C'est à l'enseignant de fixer le temps raisonnable en fonction de ses observations. Cette forme de copie contraint l'élève à s'attacher aux unités de sens dans sa lecture pour mieux mémoriser. En effet, moins il retournera sa feuille, plus il sera rapide dans sa copie. Cette version de copie différée peut trouver des alternatives avec l'utilisation d'un vidéoprojecteur ou tableau numérique. Le texte peut en effet être présenté par segment au tableau, lors de la projection d'undiorama.

**La copie minute** : écrire le plus de mots en une minute, sans erreur. Les mots sont au verso ou à distance.

### La copie à distance ou la copie « marchée »

Le texte à copier est présenté au tableau, puis caché par l'enseignant. Un ou plusieurs documents reproduisant le texte à copier sont laissés en accès libre au fond de la classe. Les élèves doivent alors commencer à écrire. Ils se déplacent pour venir consulter le document au fond de la classe et retournent à leur place pour copier ce qu'ils ont retenu. Ce type de copie permet de travailler la mémorisation et de copier en s'appuyant sur le sens.

### La copie découpée

Le texte à copier est distribué aux élèves. Chacun le découpe en unités mémorisables. Quand tous ont découpé leurs textes, l'activité de copie peut commencer. L'élève lit son premier morceau de papier, le mémorise, le détruit (chiffonne, déchire...) puis recopie ce qu'il a lu. On procède ainsi pour tous les autres morceaux.

### La copie cachée

Pour entraîner la vigilance, travailler sur le sens, on peut présenter un texte avec des mots cachés. Ces mots devront être retrouvés par les élèves qui s'appuieront sur le sens de la phrase.

### La copie « couleurs »

Les élèves préparent plusieurs stylos de couleurs différentes. L'enseignant montre un texte au tableau pendant une dizaine de secondes. Les élèves essaient de mémoriser le plus long segment de phrase possible. Le texte est ensuite caché et les élèves écrivent de mémoire ce qu'ils ont retenu. L'opération se répète et à chaque fois qu'un nouveau segment est recopié, les élèves changent de couleur pour écrire. Cet exercice permet de travailler sur la mémorisation. Avec des exercices réguliers, l'enseignant peut mesurer les progrès en observant la longueur des différents segments recopiés.

## **c. Un protocole proposé par Michel FAYOL pour apprendre l'orthographe des mots**

### **Un protocole en 15 étapes :**

- 1/ Présentation du mot au sein d'une phrase.
- 2/ Ecriture du mot au tableau par l'enseignante en lettres cursives.
- 3/ Lecture silencieuse du mot par la classe.
- 4/ Lecture du mot à voix haute par un élève.
- 5/ Masquage du mot au tableau par l'enseignante.
- 6/ Réécriture du mot par l'enseignante sous la dictée lettre à lettre d'un élève.
- 7/ Comparaison par la classe des 2 mots écrits au tableau.
- 8/ Présentation des particularités orthographiques du mot et analogies avec d'autres mots avec la contribution de la classe.
- 9/ Copie du mot écrit au tableau par les élèves sur leur ardoise (2 fois).
- 10/ Correction collective orale de l'enseignante par épellation.
- 11/ Troncation par l'enseignante du mot écrit au tableau.
- 12/ Copie et complétion du mot par les élèves sur leur ardoise.
- 13/ Correction collective de l'enseignante, écrite au tableau et orale par épellation.
- 14/ suppression du mot modèle au tableau et réécriture de mémoire par les élèves sur leur ardoise.
- 15/ Correction collective de l'enseignante, écrite au tableau et orale par épellation.

Un lien : [http://dsden89.ac-dijon.fr/docs/mdl/fiche\\_protocole\\_apprendre\\_des\\_mots.pdf](http://dsden89.ac-dijon.fr/docs/mdl/fiche_protocole_apprendre_des_mots.pdf)

## **d. Apprentilangue orthographe**

Un dispositif pour apprendre à mémoriser l'orthographe des mots les plus fréquents en CP et en CE1 :

<https://apprentilangue.jimdo.com/orthographe/mots-fr%C3%A9quents-cp/>

<https://apprentilangue.jimdo.com/orthographe/mots-fr%C3%A9quents-ce1/>

## **7. Des conseils de mise en œuvre**

### **a. Comment constituer les groupes ?**

Des groupes de 3 ou 4 élèves sont plus susceptibles de proposer des solutions différentes qu'un binôme, tout en ayant une taille suffisamment réduite pour offrir à chacun la possibilité d'exprimer ses justifications, ce qui n'exclut pas de recourir à des binômes, notamment en début d'année, afin d'instaurer de bonnes habitudes de travail de groupe.

Pour une activité de collaboration, on préférera des groupes homogènes. En effet, si l'un des partenaires est ressenti comme « expert » par l'équipe, il est possible que ses propositions soient systématiquement adoptées, sans qu'il n'y

ait argumentation, ce qui ne ferait progresser aucun des participants.

Si l'on souhaite mettre en œuvre une situation de tutorat, on pourra alors recourir à des groupes hétérogènes, mais cela nécessite d'avoir bien défini au préalable comment le « tuteur » peut aider ses camarades. On peut également tenir compte dans la constitution des groupes du niveau de confiance que les élèves accordent à leurs hypothèses orthographiques : un élève faible en orthographe mais confiant aura intérêt à travailler avec un camarade plus expert que lui, qui l'amènera à remettre en cause ses hypothèses. Inversement, un élève peu confiant qui s'apercevra lors de la mise en commun que le groupe n'a pas retenu sa proposition, pourtant juste, sera incité à expliciter davantage son raisonnement.

Dans tous les cas, l'enseignant aura intérêt à faire réfléchir sur la différence entre les productions individuelles et la production collective : combien d'erreurs ont été corrigées ? Certaines productions individuelles sont-elles mieux réussies que la production collective ? Pourquoi leurs auteurs n'ont-ils pas recueilli l'assentiment collectif ? Afin de mettre en place les conditions optimales de ce travail de négociation, on pourra, à l'occasion de certaines séances, nommer un observateur dans chaque groupe qui pourra rendre compte de la manière dont les discussions se sont déroulées ; on utilisera ainsi les compétences réflexives des élèves les plus experts.

## **b. Comment différencier ?**

Il est essentiel de ne pas cantonner les élèves les plus en difficulté dans des tâches peu exigeantes, mais bien de faire travailler tous les élèves au même niveau cognitif. Ici, il s'agit pour tous de mener un raisonnement orthographique sur les points figurant dans les programmes. Les modalités peuvent toutefois varier :

Ampleur de la tâche : la longueur du texte à traiter peut être différente selon les groupes.

Accès ou non à des ressources : l'utilisation d'outils orthographiques est mentionnée dans les programmes : guides de relecture, dictionnaires papier et en ligne, correcteurs orthographiques des traitements de textes, fiches élaborées collectivement... Selon les groupes, on peut imaginer un accès différencié à ces ressources ; pour que cela constitue effectivement une aide, la consultation de ces outils devra avoir fait l'objet d'un apprentissage et d'un entraînement.

Étayage de l'enseignant ou d'un pair expert : par exemple, indication du nombre, voire du (des) type(s) d'erreurs à corriger, recours à des phrases-modèles...

Ainsi, chacun sera amené à travailler dans sa « zone proximale de développement » et conduit à progresser.

En ce qui concerne les élèves qui ont des difficultés à s'exprimer devant un grand groupe, possibilité de porter un masque, de se mettre derrière un paravent, d'utiliser une marionnette...

## **8. Bibliographie et sitographie**

- a. [Bibliographie et sitographie sur la Course de relais et d'orientation pour les 3 cycles](#)
- b. [Bibliographie et sitographie sur l'Orthographe pour les 3 cycles](#)